

Na temelju članka 12. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o javnim knjigama Hrvatske liječničke komore od 5. svibnja 2016. godine stručne službe Komore izradile su pročišćeni tekst Pravilnika o javnim knjigama Hrvatske liječničke komore.

Pročišćeni tekst obuhvaća:

- Pravilnik o javnim knjigama Hrvatske liječničke komore od 18. prosinca 2015. godine (stupio na snagu 29. prosinca 2015. godine) i
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o javnim knjigama Hrvatske liječničke komore od 5. svibnja 2016. godine (stupio na snagu 14. svibnja 2016. godine)

Zagreb, 16. svibnja 2016.

KLASA: 011-03/16-01/03

UBROJ: 385-05/02-16-01

Predsjednik
Vijeća Hrvatske liječničke komore
doc.dr.sc. Krešimir Dolić, dr.med., v. r.

PRAVILNIK O JAVNIM KNJIGAMA HRVATSKE LIJEČNIČKE KOMORE (pročišćeni tekst)

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o javnim knjigama Hrvatske liječničke komore (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se vrste javnih knjiga Hrvatske liječničke komore (u daljnjem tekstu: Komora), sadržaj i podaci koji se upisuju u javne knjige, izvatici i potvrde koje se izdaju temeljem upisa u javnim knjigama te druge evidencije koje Komora vodi radi obavljanja redovitih poslova u okviru svojih djelatnosti utvrđenih zakonom, Statutom i drugim općim aktima Komore

Ovim Pravilnikom propisuje se i oblik i sadržaj liječničke iskaznice te način vođenja evidencija o izdanim iskaznicama.

II VRSTE JAVNIH KNJIGA

Članak 2.

Javne knjige Komore jesu zbirke isprava koje sadržavaju podatke o liječnicima – članovima Komore.

Status člana stječe se danom upisa u Imenik liječnika Komore kao javnu knjigu Komore.

Upisom u Imenik liječnika Komore (u daljnjem tekstu: Imenik liječnika), član stječe sva članska prava i obveze propisane Statutom i drugim općim aktima Komore.

Članak 3.

Komora vodi sljedeće javne knjige:

1. Imenik liječnika,
2. Evidencija brisanih članova,
3. Evidencija liječnika koji u Republici Hrvatskoj obavljaju djelatnost na privremenoj i povremenoj osnovi na temelju inozemne stručne kvalifikacije,
4. Evidencija o zahtjevima za ostvarivanje prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu Informacija

Odredbom članka 1. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o javnim knjigama Hrvatske liječničke komore od 5. svibnja 2016.g., stupio na snagu 14. svibnja 2016. g., djelomično izmijenjen stavak 1. točka 3.

Komora može prema potrebi ustrojiti i druge javne knjige, sukladno zakonskom ili drugom posebnom propisu, odnosno općem aktu Komore.

Članak 4.

Imenik liječnika je osnovna javna knjiga Komore koja sadrži sve podatke o liječnicima - članovima Komore, sukladno ovom Pravilniku i drugim općim aktima Komore.

U Imenik liječnika upisuju se podaci koje Komori dostavlja liječnik osobno, ministarstvo nadležno za zdravstvo, medicinski fakulteti te ostala nadležna tijela, kao i podaci koje Komora samostalno prikuplja u obavljanju svojih ovlasti.

U Evidenciju brisanih članova upisuju se podaci o liječnicima kojima je sukladno odredbama ovog Pravilnika i drugih općih akata Komore prestalo članstvo u Komori i brisani su iz Imenika liječnika.

U Evidenciju liječnika koji u Republici Hrvatskoj obavljaju djelatnost na privremenoj i povremenoj osnovi na temelju inozemne stručne kvalifikacije upisuju se liječnici poslovno nastanjeni u državi ugovornici Europske unije odnosno državi Europskog gospodarskog prostora (u daljnjem tekstu: država ugovornica EU/EGP) koji privremeno ili povremeno obavljaju djelatnost na području Republike Hrvatske.

Odredbom članka 1. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o javnim knjigama Hrvatske liječničke komore od 5. svibnja 2016.g., stupio na snagu 14. svibnja 2016. g., djelomično izmijenjen stavak 4.

U Evidenciju o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija upisuju se usmeni i pisani zahtjevi za pristup informacijama, zahtjevi za dopunu ili ispravak informacije i zahtjevi za ponovnu uporabu informacija, po redoslijedu primitka.

Komora vodi javne knjige te prikuplja i obrađuje podatke u njima sukladno propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka.

Članak 5.

Javne knjige Komore vode se u elektronskom obliku.

Za vođenje, obradu i korištenje podataka te za točnost prikupljenih podataka odgovoran je Voditelj javnih knjiga kojeg imenuje predsjednik Komore iz redova stručnih službi Komore.

Odredbom članka 2. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o javnim knjigama Hrvatske liječničke komore od 5. svibnja 2016.g., stupio na snagu 14. svibnja 2016. g., dodan novi stavak 2.

III IMENIK LIJEČNIKA

Članak 6.

Imenik liječnika javna je knjiga koja se sastoji od slijedećih zbirka isprava:

1. Upisnik liječnika pripravnika,
2. Upisnik liječnika bez specijalizacije,
3. Upisnik liječnika specijalizanata,
4. Upisnik liječnika specijalista i specijalista užih specijalnosti,
5. Upisnik liječnika umirovljenika,
6. Upisnik liječnika hrvatskih državljana na radu u inozemstvu,
7. Upisnik liječnika - stranih državljana,
8. Upisnik posebnih osposobljenosti liječnika,
9. Upisnik o izdanim liječničkim iskaznicama,
10. Disciplinski upisnik,
11. ostalih upisnika razvrstanih po kriterijima koje posebnom odlukom utvrđuje predsjednik Komore

Članak 7.

Upisnik liječnika pripravnika je zbirka isprava u koju se upisuju podaci o liječnicima pripravnicima koji nakon završenog medicinskog fakulteta obavljaju pripravnički staž sukladno posebnim propisima.

Članak 8.

Upisnik liječnika bez specijalizacije je zbirka isprava u koju se upisuju podaci o liječnicima koji su nakon završenog medicinskog fakulteta i obavljenog pripravničkog staža položili stručni ispit odnosno o liječnicima koji nakon završetka medicinskog fakulteta nisu u obvezi provoditi pripravnički staž i polagati stručni ispit.

Članak 9.

Upisnik liječnika specijalizanata je zbirka isprava u koju se upisuju podaci o liječnicima koji obavljaju specijalistički staž.

Članak 10.

Upisnik liječnika specijalista i specijalista uže specijalnosti je zbirka isprava u koju se upisuju podaci o liječnicima koji su specijalisti određene grane medicine odnosno podaci o liječnicima koji su specijalisti uže specijalnosti.

Članak 11.

Upisnik liječnika umirovljenika je zbirka isprava u kojoj se upisuju podaci o liječnicima članovima Komore koji se nalaze u mirovini.

Članak 12.

Upisnik liječnika hrvatskih državljana na radu u inozemstvu je zbirka isprava u kojoj se upisuju podaci o liječnicima hrvatskim državljanima koji kao članovi Komore obavljaju liječničku djelatnost u inozemstvu.

Članak 13.

Upisnik liječnika – stranih državljana je zbirka isprava u koju se upisuju podaci o liječnicima stranim državljanima (državljanima države ugovornice EU/EGP i državljanima trećih država) koji kao članovi Komore obavljaju liječničku djelatnost u Republici Hrvatskoj.

Članak 14.

Upisnik posebnih osposobljenosti liječnika je zbirka isprava u koju se upisuju podaci o posebnim znanjima i vještinama za koje se liječnik osposobi tijekom obavljanja liječničke djelatnosti.

Posebno osposobljenošću liječnika smatra se znanje ili vještina liječnika stečena na temelju posebnih propisa.

Članak 15.

Upisnik o izdanim liječničkim iskaznicama je zbirka isprava u koju se upisuju podaci o liječnicima kojima je izdana liječnička iskaznica.

Članak 16.

U Disciplinski upisnik upisuju se podaci o pokrenutim disciplinskim postupcima kao i disciplinske mjere i novčane kazne izrečene odlukama Suda Komore u okončanim disciplinskim postupcima.

IV UPIS U IMENIK LIJEČNIKA

Članak 17.

Zahtjev za upis u Imenik liječnika podnosi se Komori na obrascu koji izrađuju stručne službe Komore i koji se objavljuje na mrežnoj stranici Komore.

Odredbom članka 3. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o javnim knjigama Hrvatske liječničke komore od 5. svibnja 2016.g., stupio na snagu 14. svibnja 2016. g., djelomično izmijenjen stavak 1.

Obrazac zahtjeva iz stavka 1. ovog članka sadrži podatke o liječniku koji je zatražio upis u Komoru, osnovom kojih podataka se liječnik razvrstava u odgovarajući upisnik Imenika liječnika.

U Imenik liječnika odnosno u evidencijski list svakog člana upisuju se najmanje sljedeći podaci:

- ime i prezime
- djevojačko prezime
- spol
- OIB
- datum rođenja
- mjesto i država rođenja
- državljanstvo
- mjesto i adresa stanovanja
- kontakt podaci (telefon, mobitel, e-mail)
- podatak o obrazovnom stupnju (medicinski fakultet - mjesto i država, broj diplome i datum diplomiranja)
- broj i datum rješenja o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije
- broj i datum uvjerenja o položenom stručnom ispitu

- broj i datum uvjerenja o položenom specijalističkom ispitu/užoj specijalizaciji
- podatak o završenom poslijediplomskom studiju
- podatak o akademskim ili stručnim nazivima
- podatak o znanstveno nastavnom zvanju
- datum i broj rješenja o upisu u Imenik liječnika
- datum i broj rješenja o brisanju iz Imenika liječnika te razlog brisanja
- datum izdavanja odobrenja za samostalan rad
- datum obnove odobrenja za samostalan rad
- podatak o zaposlenju (naziv subjekta, mjesto i adresa, kontakt podaci)
- podatak o obavljanju privatne prakse/grupne privatne prakse (naziv subjekta, mjesto i adresa, kontakt podaci)
- podatak o ugovornom odnosu s HZZO-om
- podatak o pokretnom disciplinskom postupku
- podatak o izrečenim disciplinskim mjerama i njihovom trajanju te podatak o iznosu izrečene novčane kazne
- podatak o karitativnom radu
- podatak o posebnim osposobljenostima (znanjima i vještinama)
- podatak o poznavanju stranih jezika
- podatak o statusu sudskog vještaka
- podatak o članstvu u domaćim i iznozemnim stručnim društvima/komorama

Članak 18.

Zahtjevu za upis u Imenik liječnika odnosno odgovarajući upisnik potrebno je priložiti sljedeće dokumente:

1. diplomu medicinskog fakulteta,
2. rješenje o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije za obavljanje liječničke djelatnosti koju donosi nadležno tijelo u postupku priznavanja inozemnih stručnih kvalifikacija,
3. dokaz o državljanstvu,
4. dokaz o položenom stručnom ispitu nakon obavljenog pripravničkog staža ili priznatog pripravničkog staža obavljenog u inozemstvu,
5. dokaz o položenom specijalističkom ispitu odnosno ispitu iz uže specijalnosti,
6. dokaz o stečenim posebnim osposobljenostima (znanjima i vještinama),
7. dokaz o identitetu podnositelja zahtjeva koji sadrži fotografiju (osobna iskaznica ili putovnica).

Odredbom članka 4. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o javnim knjigama Hrvatske liječničke komore od 5. svibnja 2016. g., stupio na snagu 14. svibnja 2016.g. izmijenjen sadržaj točki 1. i 4. te dodana nova točka 7.

Zahtjevu je potrebno priložiti dokaz o plaćenju upisnine sukladno odredbama Odluke o upisnici te načinu utvrđivanja i visini iznosa članarine za članove Hrvatske liječničke komore.

Članak 19.

Zahtjev za upis u Imenik liječnika podnosi se Središnjem uredu Komore u Zagrebu, Ulica Grge Tuškana 37, neposredno ili putem nadležnog županijskog povjerenstva Komore.

Ukoliko se utvrdi da je zahtjev za upis nepotpun, predsjednik Komore zaključkom će pozvati podnositelja zahtjeva da dopuni zahtjev u roku od 15 dana od dana primitka zaključka.

Ukoliko ponositelj zahtjeva u propisanom roku ne dopuni zahtjev, predsjednik Komore donosi rješenje kojim se zahtjev odbacuje.

Predsjednik Komore donosi rješenje o upisu u Imenik liječnika u roku od 30 dana od dana primitka urednog i opravdanog zahtjeva.

Na rješenje o upisu u Imenik liječnika može se izjaviti žalba Izvršnom odboru Komore u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Članak 20.

Liječnik kojem je odobren upis u Imenik liječnika odnosno koji je evidentiran u drugim javnim knjigama Komore obvezan je zatražiti promjenu podataka određenih u članku 17. ovog Pravilnika koji su upisani u javnim knjigama Komore.

Odredbom članka 5. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o javnim knjigama Hrvatske liječničke komore od 5. svibnja 2016. g., stupio na snagu 14. svibnja 2016.g. djelomično izmijenjen sadržaj stavka 1.

Promjena upisanih podataka obavlja se temeljem prijave kojoj liječnik obavezno prilaže odgovarajući dokaz kojim se potvrđuje istinitost podataka čiji se upis ili promjena traži.

Odredbom članka 5. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o javnim knjigama Hrvatske liječničke komore od 5. svibnja 2016. g., stupio na snagu 14. svibnja 2016.g. brisan stavak 3.

V BRISANJE IZ IMENIKA LIJEČNIKA

Članak 21.

Brisanje liječnika iz Imenika liječnika obavlja se u sljedećim slučajevima:

1. na osobni zahtjev liječnika,
2. odlukom disciplinskog tijela Komore,
3. u slučaju smrti liječnika.

Zahtjevu za brisanjem iz stavka 1. točke 1. ovoga članka potrebno je priložiti:

- original važećeg odobrenja za samostalan rad (licenca),
- original važećeg rješenja o izdavanju odobrenja za samostalan rad (licence),
- člansku iskaznicu,

Odredbom članka 6. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o javnim knjigama Hrvatske liječničke komore od 5. svibnja 2016. g., stupio na snagu 14. svibnja 2016.g. dopunjen sadržaj alineje 2. i 3. te brisana alineja 4. stavka 2.

Po primitku zahtjeva za brisanjem iz Imenika liječnika, stručne službe Komore provjeravaju urednost ispunjavanja obveza s naslova članarine. U slučaju postojanja nepodmirenih dugovanja s naslova članarine, od podnositelja zahtjeva će se zatražiti da dostavi izjavu o načinu podmirenja dugovanja.

Odredbom članka 6. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o javnim knjigama Hrvatske liječničke komore od 5. svibnja 2016. g., stupio na snagu 14. svibnja 2016.g. izmijenjen stavak 3.

Članak 22.

Rješenje o brisanju liječnika iz Imenika liječnika donosi predsjednik Komore u roku od 30 dana od dana primitka urednog zahtjeva za brisanjem iz Komore.

Na rješenje o brisanju liječnik može izjaviti žalbu Izvršnom odboru Komore u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Pravomoćnošću rješenja o brisanju liječnik gubi sva članska prava i obveze propisane Statutom i drugim općim aktima Komore.

VI EVIDENCIJA LIJEČNIKA KOJI U REPUBLICI HRVATSKOJ OBAVLJAJU LIJEČNIČKU DJELATNOST NA PRIVREMENOJ I POVREMENOJ OSNOVI

Odredbom članka 7. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o javnim knjigama Hrvatske liječničke komore od 5. svibnja 2016. g., stupio na snagu 14. svibnja 2016.g. izmijenjen naziv Glave VI.

Članak 23.

Liječnik koji je poslovno nastanjen u državi članici EU/EGP-a ili Švicarskoj Konfederaciji, može privremeno ili povremeno obavljati liječničku djelatnost na području Republike Hrvatske.

Liječnik koji prvi put želi pružati zdravstvene usluge na povremenoj i privremenoj osnovi u Republici Hrvatskoj dužan je o tome izvijestiti Komoru, izjavom u pisanom obliku.

Komora će temeljem podnesene izjave izvršiti njegovu privremenu registraciju, odnosno upis u Evidenciju liječnika koji u Republici Hrvatskoj obavljaju djelatnost na privremenoj i povremenoj osnovi, u skladu s propisom kojim su uređene regulirane profesije i priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija.

Privremenom registracijom, odnosno upisom iz stavka 3. ovoga članka, liječnik ne stječe članska prava niti preuzima članske obveze. Iznimno, protiv liječnika koji je privremeno registriran, odnosno upisan u Evidenciju liječnika koji u Republici Hrvatskoj obavljaju djelatnost na privremenoj i povremenoj osnovi, može se pokrenuti i voditi disciplinski postupak pred tijelima Komore sukladno odredbama propisa Komore kojima je određena disciplinska odgovornost i disciplinski postupak protiv liječnika.

Liječniku iz stavka 1. ovog članka izdaje se potvrda o obavljaju liječničke djelatnosti na privremenoj i povremenoj osnovi odnosno upisu u Evidenciju liječnika koji na toj osnovi obavljaju djelatnost.

Odredbom članka 8. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o javnim knjigama Hrvatske liječničke komore od 5. svibnja 2016. g., stupio na snagu 14. svibnja 2016.g. izmijenjen u cijelosti članak 23.

Članak 24.

Izjava iz članka 23. stavka 2. ovoga Pravilnika podnosi se prije početka prvog pružanje usluga u Republici Hrvatskoj i uključuje osobne podatke.

Izjavi koja se podnosi prije početka prvog pružanja usluga obvezno se prilaže:

1. dokaz o državljanstvu,
2. potvrdu nadležnih tijela države u kojoj podnositelj zahtjeva ima poslovni nastan kojom se potvrđuje da obavlja liječničku djelatnost u državi članici EU/EGP-a ili Švicarskoj Konfederaciji i da u trenutku izdavanja potvrde nema, čak ni privremeno, zabranu obavljanja zdravstvene djelatnosti,

3. dokaz o stručnim kvalifikacijama,
4. dokaz o poznavanju hrvatskog jezika izdanom od licenciranog učilišta prema zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike, minimalno stupanj B2 (samostalni korisnik), osim ako je jezik dodiplomske izobrazbe bio hrvatski ili ako je srednjoškolsko obrazovanje završeno na hrvatskom jeziku,
5. dokaz o osiguranju od profesionalne odgovornosti, koje je važeće za područje Republike Hrvatske,
6. dokaz o postojanju profesionalnog naziva koji podnositelj izjave ima u državi poslovnog nastana,
7. u slučaju da liječnik koji želi privremeno ili povremeno obavljati liječničku djelatnost na području Republike Hrvatske, ima poslovni nastan u državi ugovornici EU/EGP u kojoj liječnička djelatnost nije regulirana, dužan je priložiti i dokaz da je obavljao liječničku djelatnost najmanje godinu dana tijekom zadnjih deset godina.

Dokumentaciju propisanu ovim člankom podnositelj izjave dužan je priložiti u ovjerenim preslikama odnosno prevedenu od strane ovlaštenog sudskog tumača.

Liječnik iz stavka 1. članka 23. dužan je nadležnom tijelu prijaviti svaku promjenu okolnosti iz stavka 2. ovoga članka, a na temelju koje joj je omogućeno pružati usluge obavljanjem regulirane profesije u Republici Hrvatskoj.

Odredbom članka 8. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o javnim knjigama Hrvatske liječničke komore od 5. svibnja 2016. g., stupio na snagu 14. svibnja 2016.g. izmijenjen u cijelosti članak 24.

Članak 25.

Izjava iz članka 24. ovog Pravilnika podnosi se za svaku godinu u kojoj liječnik namjerava privremeno ili povremeno obavljati liječničku djelatnost u Republici Hrvatskoj.

Liječnik koji ponovo želi privremeno ili povremeno obavljati liječničku djelatnost na području Republike Hrvatske dužan je uz izjavu dostaviti dokumente navedene pod točkama 2. i 5. stavka 2. članka 24. ovog Pravilnika.

Na sve što nije regulirano ovim Pravilnikom, a odnosi se na pružanje liječničke djelatnosti na privremenoj i povremenoj osnovi na temelju inozemne stručne kvalifikacije, primjenjuje se propis kojim su uređene regulirane profesije i priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija.

Odredbom članka 8. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o javnim knjigama Hrvatske liječničke komore od 5. svibnja 2016. g., stupio na snagu 14. svibnja 2016.g. izmijenjen u cijelosti članak 25.

Članak 26.

Liječnik iz članka 23. ovog Pravilnika gubi pravo pružanja usluga i obavljanja liječničke djelatnosti na privremenoj ili povremenoj osnovi ako:

1. uspostavi poslovni nastan za obavljanje regulirane profesije u Republici Hrvatskoj,
2. mu je sukladno odluci nadležnog tijela u državi članici poslovnog nastana ukinuto pravo poslovnog nastana u toj državi,
3. mu je makar privremeno zabranjeno obavljanje liječničke profesije u toj državi.

VII IZVATCI IZ JAVNIH KNJIGA KOMORE

Članak 27.

Liječniku se, na osobni zahtjev, iz javnih knjiga Komore izdaju izvatici i odgovarajuće potvrde o svim podacima o kojima Komora vodi evidenciju, a koji se odnose na liječnika koji te podatke traži.

Izvatici i potvrde iz javnih knjiga Komora javne su isprave.

VIII LIJEČNIČKA ISKAZNICA

Članak 28.

Liječnička iskaznica izdaje se liječniku upisanom u Imenik liječnika.

Liječnička iskaznica je pravokutnog oblika, u pravilu veličine 8,5 x 5,4 cm, plastificirana.

Na liječničkoj iskaznici obavezno se nalaze sljedeći podaci:

1. naziv i logo Komore na hrvatskom i engleskom jeziku,
2. ime i prezime liječnika,
3. naznaku da je liječnik član Komore,
4. sjedište Komore,
5. članski broj,
6. broj odobrenja za samostalan rad (licence),
7. po potrebi i drugi podaci sukladno odluci Izvršnog odbora Komore ili izdavatelja iskaznice.

Izdavateljem se u smislu ovog Pravilnika smatra Komora, odnosno druga fizička ili pravna osoba ovlaštena od strane Komore za izdavanje liječničkih iskaznica.

Članak 29.

Liječnik je dužan gubitak liječničke iskaznice, bez odgode, prijaviti Komori i izdavatelju iskaznice.

Komora će gubitak liječničke iskaznice objaviti u prvom sljedećem broju službenog glasila Komore, a izdavatelj iskaznice će postupiti sukladno svojim uvjetima poslovanja.

Komora, odnosno izdavatelj iskaznice, izdat će liječniku novu iskaznicu, u pravilu, u roku od 30 dana od dana objave gubitka liječničke iskaznice u službenom glasilu Komore.

IX PRISTUP INFORMACIJAMA

Članak 30.

Svaka fizička ili pravna osoba (dalje: ovlaštenik) ima pravo na pristup informacijama iz javnih knjiga Komore sukladno propisima koji uređuju pravo na pristup informacijama koje posjeduju tijela javne vlasti.

Članak 31.

Ovlaštenik ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva. Zahtjev se podnosi službeniku za informiranje Komore.

Zahtjev sadrži podatke koji su važni za prepoznavanje tražene informacije, ime, prezime i adresu fizičke osobe podnositelja zahtjeva, odnosno naziv pravne osobe i njezino sjedište.

Ukoliko je zahtjev podnesen usmeno, o tome će se sastaviti zapisnik, a ukoliko je podnesen putem telefona ili drugog telekomunikacijskog uređaja, o tome će se sastaviti službena zabilješka.

U zahtjevu iz stavka 1. ovoga članka, ovlaštenik može naznačiti prikladan način dobivanja informacije, a ako ne naznači, informacija će se dostaviti na način na koji je podnesen zahtjev, odnosno na najekonomičniji način.

Članak 32.

Komora će najkasnije u roku od 15 dana od dana zaprimanja urednog zahtjeva omogućiti ovlašteniku pristup informaciji.

U slučaju nepotpunog ili nerazumljivog zahtjeva Komora će pozvati ovlaštenika da ga ispravi u roku od pet dana. Ako ovlaštenik ne ispravi zahtjev na odgovarajući način, Predsjednik Komore će rješenjem odbaciti zahtjev kao nerazumljiv ili nepotpun.

Predsjednik Komore rješenjem će odbaciti zahtjev ukoliko Komora ne posjeduje traženu informaciju te ukoliko nema saznanja gdje se ta informacija nalazi.

Protiv rješenja iz stavka 2. i stavka 3. ovoga članka može se izjaviti žalba Povjereniku za informiranje Republike Hrvatske. Žalba se podnosi u roku od 15 dana od dana primitka pismenog otpravka rješenja.

Članak 33.

O zahtjevu iz članka 31. ovoga Pravilnika, odlučuje Predsjednik Komore na način i pod uvjetima predviđenim pozitivnim propisima Republike Hrvatske kojima je regulirano pravo na pristup informacijama.

Protiv rješenja o odbijanju zahtjeva može se izjaviti žalba Povjereniku za informiranje Republike Hrvatske. Žalba se podnosi u roku od 15 dana od dana primitka pismenog otpravka rješenja.

Članak 34.

U postupku ostvarenja prava na pristup informacijama, ne plaća se naknada.

Na sva pitanje koja nisu uređena ovim Pravilnikom primjenjuju se pozitivni propisi koji uređuju pravo na pristup informacijama koja posjeduju tijela javne vlasti.

X OSTALE EVIDENCIJE

Članak 35.

Pored javnih knjiga navedenih u članku 3. ovoga Pravilnika, Komora vodi i ostale evidencije radi obavljanja redovitih poslova u okviru svojih djelatnosti utvrđenih zakonom, Statutom i drugim općim aktima Komore.

Ostale evidencije koje Komora vodi iz područja svojeg djelovanja su zbirke podataka koje se ne smatraju javnim knjigama Komore.

XI ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Obrasci zahtjeva, potvrda i izjavi potrebnih za provedbu odredbi ovog Pravilnika izrađuju stručne službe Komore te se isti objavljuju na mrežnoj stranici Komore.

Odredbom članka 9. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o javnim knjigama Hrvatske liječničke komore od 5. svibnja 2016. g., stupio na snagu 14. svibnja 2016.g. dodan novi članak 36., dosadašnji članci 36. i 37. postali članci 37. i 38.

Članak 37.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se po postupku za donošenje Pravilnika.

Članak 38.

Ovaj Pravilnik objavljuje se na oglasnoj ploči Komore i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o javnim knjigama i evidencijama Hrvatske liječničke komore od 20. svibnja 2005. g, kao i njegove izmjene i dopune od 26. siječnja 2007. godine, od 20. veljače 2009. godine, od 14. svibnja 2010. godine, od 4. studenog 2011. godine, 14. studenog 2014. godine i 18. rujna 2015. godine.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti i Pravilnik o vođenju registra članova Hrvatske liječničke komore od 3. travnja 1996. godine.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o javnim knjigama Hrvatske liječničke komore od 5. svibnja 2016.g., stupio na snagu 14. svibnja 2016. g.

Članak 10.

Obrasci zahtjeva, potvrda i izjava koji su sastavni dio Pravilnika o javnim knjigama Hrvatske liječničke komore od 18. prosinca 2015.g. primjenjuju se do donošenja novih obrazaca i izjava sukladno odredbi članka 10. ovog Pravilnika.

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Hrvatske liječničke komore.

Članak 12.

Stručne službe Hrvatske liječničke komore izradit će pročišćeni tekst Pravilnika o javnim knjigama Hrvatske liječničke komore.