

Na temelju članka 51. Zakona o liječništvu („Narodne novine“ br. 121/03., 117/08.) te članka 16. točke 4. Statuta Hrvatske liječničke komore („Narodne novine“ br. 55/18.), Skupština Hrvatske liječničke komore na 2. sjednici održanoj 14. prosinca 2019. donosi

PRAVILNIK O DISCIPLINSKOM POSTUPKU

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom propisuje se nadležnost Časnog i Visokog časnog suda Hrvatske liječničke komore (dalje u tekstu: Sud HLK), disciplinske povrede zbog kojih je moguće pokrenuti disciplinski postupak, način pokretanja i vođenja disciplinskog postupka te disciplinske mjere.

(2) Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se i na postupak ostalih tijela Hrvatske liječničke komore (dalje u tekstu: HLK) koja sukladno odredbama Statuta, ovog Pravilnika te ostalih akata HLK, provode određene radnje u disciplinskom postupku.

Članak 2.

(1) Disciplinski postupak pokreće se i vodi protiv liječnika koji je član HLK ili je trebao biti član HLK sukladno odredbama zakona, Statuta i drugih akata HLK.

(2) Disciplinski postupak provodi se odgovarajućom primjenom odredaba Zakona o kaznenom postupku, ako ovim Pravilnikom nije drugačije propisano.

(3) Pri odlučivanju o odgovornosti i izricanju disciplinskih mjera, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Kaznenog zakona.

Članak 3.

(1) Dvojbu o postojanju činjenica koje tvore obilježja disciplinskog djela ili o kojima ovisi primjena Pravilnika Sud HLK rješava odlukom na način koji je povoljniji za prijavljenog liječnika.

(2) Sud HLK s jednakom pažnjom ispituje i utvrđuje činjenice koje terete prijavljenog liječnika i koje mu idu u korist.

(3) Sud HLK dužan je jasno izložiti razloge za odluke koje donosi.

II DISCIPLINSKA ODGOVORNOST LIJEČNIKA

Članak 4.

- (1) Sud HLK odlučuje o disciplinskoj odgovornosti liječnika.
- (2) Liječnik je disciplinski odgovoran ako:
 1. povrijedi odredbe Zakona o liječništvu,
 2. povrijedi Kodeks medicinske etike i deontologije HLK,
 3. obavlja nestručno liječničku profesiju,
 4. svojim ponašanjem prema pacijentu, drugom liječniku ili trećim osobama povrijedi ugled liječničke profesije,
 5. ne ispunjava Statutom ili drugim općim aktom određene članske obveze prema HLK
- (3) Teške povrede su one povrede navedene u stavku 2. ovoga članka koje s obzirom na okolnosti slučaja imaju teže značenje s obzirom na važnost, prirodu povrijeđenog dobra, visinu materijalne štete ili težinu druge posljedice te s obzirom na okolnosti pod kojima je radnja izvršena odnosno propuštena.
- (4) Lake povrede su one povrede navedene u stavku 2. ovoga članka koje s obzirom na okolnosti slučaja imaju lakše značenje s obzirom na važnost, prirodu povrijeđenog dobra, visinu materijalne štete ili težinu druge posljedice te s obzirom na okolnosti pod kojima je radnja izvršena odnosno propuštena.
- (5) Kaznena i prekršajna odgovornost liječnika ili disciplinska odgovornost u zdravstvenoj ustanovi, trgovačkom društvu ili drugoj pravnoj osobi koja obavlja zdravstvenu djelatnost ne isključuje disciplinsku odgovornost liječnika pred HLK.

III NADLEŽNOST I SASTAV SUDA HLK

Članak 5.

- (1) Sud HLK provodi disciplinski postupak prema odredbama ovog Pravilnika.
- (2) Sud HLK ima predsjednika, zamjenika predsjednika te pet članova – liječnika, i pet članova liječnika zamjenika.
- (3) Način izbora predsjednika, zamjenika predsjednika, članova i zamjenika članova Suda HLK i trajanje mandata propisano je Statutom HLK i Pravilnikom o izboru tijela HLK.
- (4) Sud HLK sudi u vijeću kojeg čine predsjednik vijeća i dva člana.

IV IZUZEĆE SUCA

Članak 6.

Sudac Suda HLK isključen je od obavljanja sudske dužnosti:

1. ako je oštećen disciplinskom povredom,
2. ako mu je liječnik protiv kojeg se vodi postupak, njegov branitelj, podnositelj zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka, oštećenik, njihov zakonski zastupnik ili punomoćnik, bračni drug ili srodnik po krvi u ravnoj liniji do bilo kojeg stupnja, a u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, a po tazbini do drugog stupnja,
3. ako je s prijavljenim liječnikom, njegovom braniteljem, podnositeljem zahtjeva, oštećenikom u odnosu skrbnika, štićenika, posvojitelja, posvojenika, hranitelja, hranjenika ili udomitelja,
4. ako je sudjelovao u postupku kao podnositelj zahtjeva ili opunomoćenik oštećenika, odnosno podnositelja zahtjeva ili je ispitan ili treba biti ispitan kao svjedok ili vještak, a drugačije nije propisano ovim Pravilnikom,
5. ako je zaposlen u istoj jedinici rada kao i liječnik protiv kojeg se vodi disciplinski postupak ili kod istog poslodavca.

Članak 7.

- (1) Sudac Suda HLK čim sazna da postoji koji od razloga za isključenje iz članka 6. točaka 1. do 5. ovog Pravilnika, dužan je prekinuti svaki rad na tom predmetu i o tome izvijestiti predsjednika Suda HLK koji će mu odrediti zamjenu.
- (2) Ako je riječ o isključenju predsjednika Časnog suda HLK, njega će zamijeniti zamjenik predsjednika Časnog suda HLK.
- (3) Ako je riječ o isključenju predsjednika Visokog časnog suda HLK, njega će zamijeniti zamjenik predsjednika Visokog Časnog suda HLK.
- (4) Protiv rješenja kojima se odlučuje o isključenju nije dopuštena posebna žalba.

Članak 8.

- (1) Sudac Suda HLK može biti otklonjen od obavljanja sudske dužnosti ako se izvan slučajeva navedenih u članku 6. stavku 1. točkama 1. do 5. ovog Pravilnika, navedu i dokažu okolnosti koje izazivaju sumnju u njegovu nepristranost.

(2) Ako sudac suda HLK smatra da postoje druge okolnosti koje opravdavaju njegov otklon, obavijestit će o tome predsjednika Suda HLK.

(3) Odredbe stavka 1. i 2. ovog članka, na odgovarajući se način primjenjuju i na predsjednika Suda HLK.

Članak 9.

(1) Izuzeće mogu tražiti i stranke.

(2) Stranka podnosi zahtjev za izuzeće odmah nakon saznanja za razlog izuzeća. O zahtjevu stranke za izuzeće određenog člana ili zamjenika člana Suda HLK, odlučuje rješenjem predsjednik Suda HLK.

(3) Ako se traži izuzeće predsjednika Suda HLK, o zahtjevu stranke za izuzeće predsjednika vijeća, određenog člana ili zamjenika člana Suda HLK, odlučuje rješenjem zamjenik predsjednika Suda HLK.

(4) Ako stranka traži izuzeće predsjednika Časnog suda HLK, rješenje o izuzeću donosi predsjednik Visokog časnog suda HLK.

(5) Ako stranka traži izuzeće predsjednika Visokog časnog suda HLK, rješenje o izuzeću donosi predsjednik HLK.

(6) Protiv rješenja kojim se odlučuje o izuzeću nije dopuštena posebna žalba.

(7) Do donošenja rješenja o izuzeću pribavit će se izjava člana vijeća Suda HLK odnosno predsjednika Suda HLK.

Članak 10.

O zahtjevu stranke za izuzeće zapisničara, vještaka i stručne osobe koja sudjeluju u postupku, odlučuje rješenjem vijeće, odnosno predsjednik vijeća Suda HLK.

V ZASTARA

Članak 11.

(1) Pokretanje disciplinskog postupka zastarijeva protekom jedne godine od saznanja osobe ovlaštene za pokretanje postupka, odnosno protekom dvije godine od učinjene povrede.

(2) Zastara vođenja postupka prekida se svakom radnjom koja se poduzima radi vođenja postupka, a nastupa protekom tri godine od pokretanja postupka.

(3) Zastara izvršenja disciplinske mjere prekida se svakom radnjom koja se poduzima radi izvršenja disciplinske mjere, a nastupa protekom dvije godine od konačnosti odluke kojom je ta disciplinska mjera izrečena.

Članak 12.

Pokretanje i vođenje postupka za disciplinske povrede koje imaju obilježja kaznenog djela zastarijeva po propisima kaznenoga materijalnog prava.

Članak 13.

(1) Ako je zbog povrede zbog koje se protiv liječnika vodi disciplinski postupak, pokrenut ili se vodi ujedno i kazneni ili prekršajni postupak, Sud HLK može zastati s postupkom do okončanja kaznenog odnosno prekršajnog postupka.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovog članka, zastara pred Sudom HLK ne teče, odnosno, nastavlja teći pravomoćnim okončanjem kaznenog odnosno prekršajnog postupka time da zastara nastupa u svakom slučaju protekom tri godine od pravomoćnog okončanja kaznenog odnosno prekršajnog postupka.

VI TIJEK POSTUPKA

1. Pokretanje postupka

Članak 14.

(1) Disciplinski postupak pokreće se na zahtjev pacijenta odnosno druge osobe koja ima pravni interes, predsjednika HLK, nekog od tijela HLK te na zahtjev ministra nadležnog za zdravstvo.

(2) Ovlašteni podnositelj zahtjeva iz stavka 1. ovog članka ili osoba koju on ovlasti, zastupa zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka pred Sudom HLK. Ovlašteni podnositelj zahtjeva može izmijeniti ili dopuniti zahtjev do završnih govora stranaka.

(3) Zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka podnosi se Časnom sudu HLK.

(4) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK prosljeđuje zahtjev odgovarajućem stalnom povjerenstvu HLK na provođenje prethodnog postupka.

Članak 15.

(1) Ako podnositelj zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka umre u tijeku roka za podnošenje zahtjeva odnosno u tijeku postupka, njegov bračni i izvanbračni drug, djeca, roditelji, braća i sestre, posvojitelj i posvojenik, mogu u roku od tri mjeseca poslije njegove smrti, podnijeti zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka ili izjaviti da postupak nastavljaju.

(2) Zahtjev iz stavka 1. ovog članka odnosno izjava o nastavljanju postupka, podnose se Časnom sudu HLK odnosno predsjedniku vijeća Časnog suda HLK pred kojim se vodi postupak.

(3) Ako osobe iz stavka 1. ovog članka u roku od tri mjeseca poslije smrti podnositelja zahtjeva ne izjave da postupak nastavljaju, Časni sud će postupak rješenjem obustaviti.

(4) Osobe iz stavka 1. ovog članka mogu izjaviti da odustaju od zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka. Izjava se može dati tijelu koje provodi postupak, sve do završetka rasprave. U slučaju davanja izjave, gubi se pravo na ponovno podnošenje zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka zbog istog razloga.

Članak 16.

(1) Zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka mora biti u pisanom obliku, potpisan te mora sadržavati sljedeće podatke:

1. naznaku da se zahtjev podnosi Časnom sudu HLK
2. ime i prezime liječnika protiv kojeg se pokreće postupak
3. podatke o zaposlenju prijavljenog liječnika
4. ime i prezime podnositelja zahtjeva odnosno naziv podnositelja zahtjeva, ako je podnositelj pravna osoba
5. tijek pružanja zdravstvene usluge koja je prethodila događaju zbog kojeg se podnosi zahtjev (činjenični opis)
6. vrijeme i mjesto izvršenja disciplinske povrede te ostale okolnosti koje su potrebne da se povreda što točnije odredi
7. naziv disciplinske povrede koja se prijavljenom liječniku stavlja na teret (članak 4. stavak 2. Pravilnika)
8. prijedlog za izricanje određene disciplinske mjere
9. dokaze iz kojih proizlazi osnovanost navoda iz zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka, uz navođenje imena svjedoka i vještaka, spisa koje treba pregledati (primjerice, medicinska dokumentacija) te predmeta koji mogu poslužiti kao dokaz.

(2) Časni sud HLK nije vezan za pravnu ocjenu disciplinske povrede koju je u zahtjevu za pokretanje disciplinskog postupka naznačio podnositelj zahtjeva, ali prijavljenog liječnika ne smije proglasiti odgovornim za disciplinsku povredu težu od one zbog koje je podnesen zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka.

2. Prethodni postupak

Članak 17.

(1) Prethodni postupak provodi Povjerenstvo za stručna pitanja i stručni nadzor HLK odnosno Povjerenstvo za medicinsku etiku i deontologiju HLK (dalje u tekstu: Povjerenstvo) kad im predsjednik vijeća Časnog suda HLK proslijedi zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka.

(2) Po primitku zahtjeva iz stavka 1. ovog članka, predsjednik Povjerenstva provjerava ispunjenost formalnih pretpostavki za vođenje postupka.

(3) Ako utvrdi da je zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka nerazumljiv ili ne sadrži sve što je potrebno da bi se na temelju njega moglo postupati, pozvat će podnositelja da zahtjev ispravi odnosno dopuni u roku od 15 dana. U pozivu za ispravak odnosno dopunu zahtjeva, podnositelja će se upozoriti na posljedice propuštanja udovoljenju zahtjevu.

(4) Ako podnositelj zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka u roku iz stavka 3. ovog članka ne postupi po traženju Povjerenstva, Povjerenstvo će rješenjem odbaciti zahtjev. Protiv ovog rješenja može se podnijeti posebna žalba Visokom časnom sudu HLK. Žalba se podnosi u roku od tri dana od dana dostave rješenja.

(5) Ako je zahtjev podnijela neovlaštena osoba ili osoba koja nema pravnog interesa za podnošenje zahtjeva, Povjerenstvo će odbaciti zahtjev rješenjem protiv kojeg se može podnijeti posebna žalba Visokom časnom sudu HLK. Žalba se podnosi u roku od tri dana od dana dostave rješenja.

(6) Rješenja iz stavka 4. i 5. ovog članka moraju imati uvod, izreku i obrazloženje te sadržavati uputu o pravnom lijeku.

Članak 18.

(1) Tijekom prethodnog postupka, Povjerenstvo je dužno provjeriti sve činjenice i dokaze navedene u zahtjevu za pokretanje postupka, a po potrebi iste i pribaviti ako je to potrebno radi donošenja stručnog mišljenja o opravdanosti zahtjeva odnosno o opravdanosti pokretanja disciplinskog postupka pred Sudom HLK.

(2) Povjerenstvo će u svakom slučaju zatražiti prethodno očitovanje te potrebnu dokumentaciju od liječnika protiv kojeg je podnesen zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka.

(3) Povjerenstvo će zatražiti očitovanje i od ravnatelja zdravstvene ustanove u kojoj je liječnik zaposlen odnosno njegovog poslodavca te drugih osoba ako se pretpostavlja da s obzirom na okolnosti slučaja imaju saznanja o relevantnim činjenicama vezanim za predmet zahtjeva.

(4) Prijavljenom liječniku i ostalim osobama od kojih se traži očitovanje će se uz poziv za očitovanje dostaviti i prijepis zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka kao i dokumentacija koju je podnositelj priložio uz zahtjev.

Članak 19.

(1) Rok za prethodno očitovanje iz članka 18. stavka 2. i 3. ovog Pravilnika ne može biti kraći od 15 dana od dana primitka zahtjeva za očitovanje. Ako se liječnik protiv kojeg je podnesen zahtjev, odnosno pozvana osoba ne očituje u roku od 15 dana, Povjerenstvo može donijeti

svoje mišljenje na temelju stanja spisa o čemu će se liječnika, odnosno drugu pozvanu osobu, poučiti u pozivu za prethodno očitovanje.

(2) Radi razjašnjenja pojedinih stručnih pitanja koja se postavljaju u svezi s pribavljenim dokazima, Povjerenstvo može zatražiti stručno mišljenje od stručne osobe odnosno može od stručne osobe zatražiti potrebna objašnjenja o tim pitanjima.

Članak 20.

(1) Nakon okončanja prethodnog postupka, Povjerenstvo može donijeti pozitivno ili negativno mišljenje.

(2) Pozitivno ili negativno mišljenje mora izložiti dokaze na temelju kojih je doneseno.

(3) Pozitivnim mišljenjem Povjerenstvo zauzima stav da je zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka pred Časnim sudom HLK opravdan te u tom slučaju zahtjev prosljeđuje na daljnji postupak pred Časni sud HLK.

(4) Negativnim mišljenjem Povjerenstvo zauzima stav da je zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka pred Časnim sudom HLK neopravdan te upućuje podnositelja zahtjeva da ima pravo, o svom riziku i trošku, pokrenuti postupak pred Časnim sudom HLK.

(5) Ako podnositelj zahtjeva iz stavka 4. ovog članka namjerava nastaviti postupak pred Časnim sudom HLK dužan je uplatiti paušalni predujam za nastavak postupka u roku od tri mjeseca od dana zaprimanja negativnog mišljenja.

(6) Visinu iznosa paušalnog predujma odlukom utvrđuje Izvršni odbor HLK.

Članak 21.

(1) Povjerenstvo je dužno mišljenje iz članka 20. ovog Pravilnika dostaviti podnositelju zahtjeva i prijavljenom liječniku, a po potrebi i drugoj osobi koja dokaže da ima pravni interes.

(2) Pozitivno mišljenje Povjerenstva sa cjelokupnim spisom predmeta, dostavlja se Časnom sudu HLK na daljnji postupak.

Članak 22.

Sud HLK nije vezan danim prethodnim mišljenjem Povjerenstva, ali ga mora uzeti u obzir pri donošenju odluke te obrazložiti zašto ga je usvojio odnosno odbio.

3. Postupak pred Časnim sudom HLK

Članak 23.

(1) Časni sud HLK može odlučiti da se provede jedinstveni postupak i donese jedna odluka ako je protiv istog liječnika podneseno više zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka,

odnosno ako se pred istim sudom vode odvojeni postupci protiv istog liječnika za više disciplinskih djela ili protiv više liječnika za isto disciplinsko djelo.

(2) O spajanju postupka odlučuje Časni sud HLK. Protiv rješenja kojim je određeno spajanje postupaka ili kojim je odbijen prijedlog za spajanje postupka, nije dopuštena žalba.

Članak 24.

(1) Časni sud HLK može iz važnih razloga ili iz razloga svrhovitosti, do završetka rasprave, odlučiti rješenjem da se postupak za pojedina djela ili protiv pojedinih liječnika razdvoji i posebno dovrši.

(2) Rješenje o razdvajanju postupka Časni sud HLK donosi nakon saslušanja podnositelja zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka i nazočnog liječnika.

(3) Protiv rješenja kojim je određeno razdvajanje postupka ili kojim je odbijen prijedlog za razdvajanje postupka, nije dopuštena žalba.

Članak 25.

(1) Kad predsjednik vijeća Časnog suda HLK zaprimi spis disciplinskog predmeta, odmah će ispitati je li sud nadležan za postupanje odnosno sadrži li zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka sve podatke iz članka 16. ovog Pravilnika.

(2) Ako zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka ne sadrži sve podatke iz članka 16. ovog Pravilnika, predsjednik vijeća Časnog suda HLK pozvat će podnositelja zahtjeva da ga ispravi, odnosno dopuni u roku od osam dana.

(3) Ako predsjednik vijeća Časnog suda HLK utvrdi da nije nadležan ili da zahtjev ne sadrži sve potrebne elemente iz članka 16. ovog Pravilnika i nakon ispravka odnosno dopune zahtjeva ili se zahtjev ne ispravi ili dopuni u roku od osam dana, donijet će rješenje o odbacivanju zahtjeva.

(4) Protiv tog rješenja podnositelj zahtjeva može podnijeti žalbu u roku od tri dana od dana dostave rješenja. O žalbi odlučuje Visoki časni sud HLK.

(5) Ako predsjednik vijeća Časnog suda HLK ne donese rješenje iz stavka 3. ovog članka, odredit će raspravu u roku od šest mjeseci od primitka zahtjeva.

4. Dostava

Članak 26.

(1) Pisani poziv za raspravu sadrži: oznaku Suda HLK, naziv podnositelja zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka, ime i prezime liječnika protiv kojeg je pokrenut postupak, naznaku disciplinske povrede koja mu se stavlja na teret, ime i prezime osoba koje se pozivaju,

adrese, svojstvo u kojem se osobe pozivaju, mjesto, dan i sat održavanja rasprave, potpis predsjednika vijeća.

(2) Vrijeme između dostave poziva liječniku protiv kojeg je pokrenut postupak i dana rasprave ne smije biti kraće od osam dana.

(3) Poziv liječniku protiv kojeg je pokrenut postupak, osim elemenata iz stavka 1. ovog članka, mora sadržavati: pouku o pravu liječnika na obranu i branitelja u postupku, kojeg sam izabire, upozorenje liječniku da će se rasprava održati i u njegovoj odsutnosti ako za to postoje uvjeti iz članka 31. stavka 7. ovog Pravilnika. Prijavljenog liječnika upozorit će se u pozivu da se rasprava može održati i u slučaju neopravdanog nedolaska na raspravu njegovog uredno pozvanog branitelja ili uzimanja branitelja tek na raspravi. Prijavljenom liječniku će se u pozivu naznačiti da na raspravu može doći s dokazima za svoju obranu ili da dokaze pravovremeno predloži Časnom sudu HLK kako bi se mogli pribaviti za raspravu.

(4) Ako pozvana osoba zbog bolesti ili iz drugog opravdanog razloga ne može pristupiti raspravi, dužna je odmah nakon primitka poziva o tome obavijestiti predsjednika vijeća Časnog suda HLK.

Članak 27.

(1) Pozivi, obavijesti, odluke i drugi dokumenti u svezi s postupkom osobno se dostavljaju liječniku protiv kojeg se vodi postupak ili preporučeno s povratnicom na adresu stana ili zaposlenja ili vlastitom dostavom tijela koje je odluku donijelo ili neposrednim uručivanjem kod tijela koje je odluku donijelo ili na radnom mjestu.

(2) Odluke, dopisi i pozivi branitelju prijavljenog liječnika dostavljaju se na adresu njegovog odvjetničkog ureda.

(3) Odluke i dopisi državnim tijelima dostavljaju se predajom u njihovu pisarnicu, a odluke i dopisi upućeni pravnoj osobi dostavljaju se na adresu njihovog sjedišta ili sjedišta njihove podružnice.

(4) Ako se odluka i dopis (pozivi i druga pismena) ne mogu dostaviti ovlaštenom podnositelju zahtjeva, zakonskom zastupniku ili opunomoćeniku, prijavljenom liječniku, branitelju te oštećeniku, jer nisu Sudu HLK prijavili promjenu adrese ili postoje okolnosti koje ukazuju da očito izbjegavaju primitak odluke ili dopisa, Sud HLK će, osim poziva za raspravu, istaknuti odluku ili dopis na oglasnoj ploči sjedišta HLK i protekom osam dana od stavljanja na oglasnu ploču, dostava se smatra uredno obavljenom. Na isti način postupit će se i u slučaju dostave konačne odluke radi njezina izvršenja.

5. Rasprava

Članak 28.

U pripremi rasprave predsjednik vijeća Časnog suda HLK obustavit će rješenjem disciplinski postupak i dostaviti rješenje strankama i oštećeniku uz obavijest o tome osobama koje su pozvane na raspravu, u sljedećim slučajevima:

1. ako je podnositelj zahtjeva odustao od zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka protiv liječnika prije nego što je rasprava započela,
2. ako je postupak vođen bez zahtjeva ovlaštenog podnositelja zahtjeva,
3. ako je prijavljeni liječnik za isto djelo već konačno proglašen odgovornim, ako je oslobođen od odgovornosti ili je postupak protiv njega rješenjem konačno obustavljen,
4. ako se disciplinski postupak ne može pokrenuti zbog zastare ili ako postoje druge okolnosti koje isključuju disciplinski progon.

Članak 29.

(1) Raspravom pred Časnim sudom HLK upravlja predsjednik vijeća, ispituje prijavljenog liječnika, svjedoke, vještake, daje riječ strankama i drugim sudionicima u postupku.

(2) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK brine o održavanju reda u tijeku rasprave.

(3) Ako prijavljeni liječnik, njegov branitelj, oštećenik, zakonski zastupnik, opunomoćenik, svjedok, vještak ili druga osoba ometa red ili se ne pokorava nalogima predsjednika vijeća za održavanje reda, predsjednik vijeća će je opomenuti. Ako ta osoba nastavi ometati red i ne pokorava se nalogima predsjednika vijeća, predsjednik vijeća može odrediti njezino udaljenje s rasprave.

6. Zapisnik o raspravi

Članak 30.

(1) Na raspravi se vodi zapisnik u koji se, u bitnome, mora unijeti cijeli tijek rasprave. Predsjednik vijeća Časnog suda HLK uvijek može na prijedlog stranke ili po službenoj dužnosti, odrediti da se u zapisnik doslovno upišu izjave koje smatra osobito važnima.

(2) Zapisnik o raspravi mora biti završen sa zaključenjem zasjedanja, a zapisnik potpisuju predsjednik vijeća i zapisničar.

(3) Stranke imaju pravo pregledati završni zapisnik i njegove priloge te dati primjedbe na sadržaj zapisnika.

(4) U zapisniku će se zabilježiti razlozi zbog kojih pojedini prijedlozi i primjedbe nisu prihvaćeni.

(5) U zapisniku se mora naznačiti Sud HLK pred kojim se održava rasprava, mjesto i vrijeme zasjedanja, ime i prezime predsjednika vijeća, članova vijeća i zapisničara, prisutni podnositelj zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka, prijavljeni liječnik i njegov branitelj, oštećenik i njegov opunomoćenik te ostale osobe koje su prisustvovala raspravi, disciplinska povreda koja je predmet raspravljanja.

(6) Zapisnik mora sadržavati podatak o tome koji je zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka pročitana na raspravi, koji su dokazi izvedeni te jesu li pročitani zapisnici i drugi podnesci.

(7) U zapisnik o raspravi unosi se izreka odluke.

(8) Odredbe ovog članka na odgovarajući način primjenjuju se i na sjednice vijeća Visokog časnog suda HLK.

Članak 31.

(1) Raspravi mogu prisustvovati samo osobe koje su pozvane od predsjednika vijeća Časnog suda HLK.

(2) Časni sud HLK na raspravu poziva podnositelja zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka, prijavljenog liječnika i njegovog branitelja ako ga ima i oštećenika te njegovog zakonskog zastupnika ili opunomoćenika te svjedoke i vještake.

(3) Liječnik se ima pravo braniti sam ili uz stručnu pomoć branitelja kojega će sam izabrati iz reda odvjetnika.

(4) Liječnika protiv kojega se pokreće postupak mora se poučiti o njegovom pravu na obranu uz pomoć odvjetnika.

(5) Rasprava se može održati u odsutnosti uredno pozvanih osoba ako tako odluči predsjednik vijeća.

(6) Ako na raspravu ne dođe podnositelj zahtjeva koji je uredno pozvan, a ni njegov opunomoćenik, vijeće Časnog suda HLK rješenjem će obustaviti postupak.

(7) Rasprava se može održati bez prisutnosti prijavljenog liječnika koji je bio uredno pozvan, ali nije pristupio raspravi ili mu se poziv nije mogao uručiti jer je promijenio adresu, a o tome nije obavijestio Časni sud HLK ili je očito da izbjegava poziv, uz uvjet da njegova prisutnost nije nužna i da je prije toga bio ispitan ili se očitovao o zahtjevu za pokretanje disciplinskog postupka.

(8) Iznimno, rasprava se može održati i bez prisutnosti prijavljenog liječnika i u slučaju kada se prijavljeni liječnik nije očitovao o zahtjevu, ako je dva puta uzastopno uredno pozvan, a pozivu se nije odazvao niti je opravdao nedolazak te je očito da prijavljeni liječnik namjerno izbjegava sudjelovanje u postupku i odugovlači postupak.

Članak 32.

(1) Vijeće Časnog suda HLK može iznimno odgoditi raspravu:

1. kad nisu pristupile pozvane osobe, a predsjednik vijeća suda ocijeni da je njihova prisutnost potrebna,
2. ako je potrebno provesti daljnje radnje ili nove dokaze, a stanje iz spisa nije dovoljno razjašnjeno.

(2) Odluku o odgodi rasprave vijeće Časnog suda HLK donosi po službenoj dužnosti ili na prijedlog kojeg od sudionika u postupku ako ocijeni da je prijedlog opravdan.

(3) Nije dopuštena žalba protiv odluke o odgodi rasprave.

Članak 33.

(1) Kada radi nedolaska prijavljenog liječnika ili njegovog branitelja ako ga ima, ne postoje uvjeti za održavanje rasprave, predsjednik vijeća Časnog suda HLK može odrediti da se prisutni svjedok ili vještak ispita i bez vođenja rasprave ako se tome podnositelj zahtjeva i obrana ne protive.

(2) Ako se na samoj raspravi sazna da svjedok ili vještak ne mogu doći pred Časni sud HLK ili im je dolazak znatno otežan, vijeće Časnog suda HLK može na prijedlog stranke koja je svjedoka ili vještaka predložila, ako smatra da je njegov iskaz odlučan, naložiti da ga izvan rasprave ispita predsjednik vijeća.

Članak 34.

(1) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK otvara zasjedanje i objavljuje predmet rasprave i sastav vijeća. Nakon toga utvrđuje jesu li došle sve pozvane osobe te ako nisu provjerava jesu li im pozivi uredno dostavljeni i jesu li opravdale svoj izostanak.

(2) Kad predsjednik vijeća Časnog suda HLK utvrdi da su na raspravu došle sve pozvane osobe ili kad predsjednik odluči da se rasprava održi u odsutnosti neke od pozvanih osoba, pozvat će liječnika protiv kojeg je pokrenut postupak i od njega uzeti osobne podatke te utvrditi da li liječnik ima branitelja.

Članak 35.

Rasprava pred Časnim sudom HLK započinje čitanjem ili usmenim izlaganjem zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka kojeg čita ili usmeno izlaže podnositelj zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka ili to može učiniti i predsjednik vijeća Časnog suda HLK, o čemu odlučuje predsjednik vijeća.

Članak 36.

Prilikom ispitivanja prijavljenog liječnika, a prije uzimanja njegovog iskaza, predsjednik vijeća Časnog suda HLK poziva prijavljenog liječnika da se očituje o zahtjevu za pokretanje disciplinskog postupka, odnosno o svakoj pojedinoj točki zahtjeva.

Članak 37.

(1) Prijavljenog liječnika koji se očitovao odgovornim za disciplinsku povredu, predsjednik vijeća Časnog suda HLK uputit će da može osobno ili uz branitelja ako ga ima, u pisanom obliku iznijeti svoju obranu na početku dokaznog postupka, i to o svim okolnostima koje ga terete te da može iznijeti sve činjenice koje mu idu u korist. Nakon toga prelazi se na ispitivanje prijavljenog liječnika.

(2) Predsjednik vijeća upozorit će prijavljenog liječnika da nije dužan iznijeti svoju obranu niti odgovarati na pitanja.

(3) Nakon što prijavljeni liječnik iznese svoju obranu, mogu mu se postavljati pitanja. Prvi postavlja pitanja branitelj prijavljenog liječnika ako ga ovaj ima, a zatim podnositelj zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka. Nakon toga predsjednik vijeća i članovi vijeća Časnog suda HLK mogu postavljati pitanja prijavljenom liječniku radi otklanjanja praznina, proturječnosti i nejasnoća u obrani.

(4) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK može u svakom trenutku radi razjašnjenja nejasnoća postaviti pitanje prijavljenom liječniku.

(5) Oštećenik, njegov zakonski zastupnik ili opunomoćenik i vještaci mogu neposredno postavljati pitanja prijavljenom liječniku, ali uz dopuštenje predsjednika vijeća Časnog suda HLK.

(6) Ako se prijavljeni liječnik očituje da se ne smatra odgovornim za disciplinsku povredu koja mu se stavlja na teret, ispitat će se na završetku dokaznog postupka, osim ako on drugačije ne zahtijeva.

Članak 38.

(1) Stranke imaju pravo na raspravi predlagati ispitivanje svjedoka i vještaka te izvoditi i druge dokaze.

(2) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK pozvat će stranke i oštećenika da obrazlože dokazne prijedloge koje namjeravaju izvesti na raspravi.

(3) Vijeće Časnog suda HLK može odlučiti da se izvedu i dokazi koji nisu predloženi ili od kojih je predlagatelj odustao.

Članak 39.

(1) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK upitat će stranke i oštećenika imaju li prijedlog za dopunu dokaznog postupka.

(2) Ako pozvane osobe nemaju prijedloga za dopunu dokaznog postupka ili je vijeće Časnog suda HLK odbilo dokazni prijedlog, predsjednik vijeća objavit će da je dokazni postupak završen.

Članak 40.

(1) Dužnost je predsjednika vijeća da se brine o održavanju reda u toku rasprave. Ako neka osoba svojim ponašanjem narušava red, predsjednik vijeća će je opomenuti te ako i nakon opomene, koja se unosi u zapisnik, ponovo narušava red, predsjednik vijeća je može udaljiti iz prostorije u kojoj se održava rasprava.

(2) Predsjednik vijeća može, nakon prethodne opomene, prekinuti osobu koja u svojoj riječi vrijeđa red i moral ili vrijeđa drugoga ili se upušta u ponavljanja ili izlaganja koja očito nemaju veze s predmetom.

(3) U zapisnik se mora navesti da je riječ bila prekinuta i zašto je bila prekinuta

7. Dokazni postupak

Članak 41.

Stranke u postupku dužne su iznijeti činjenice i predložiti dokaze na kojima temelje zahtjev ili kojima se pobijaju navodi iz zahtjeva.

8. Očevid

Članak 42.

(1) Kako bi se provjerili izvedeni dokazi ili utvrđene činjenice koje su važne za razjašnjenje stvari, Časni sud HLK može na prijedlog stranke odrediti rekonstrukciju događaja ili pokus.

(2) Ako su u iskazima pojedinih svjedoka ili prijavljenih liječnika radnje ili situacije različito prikazane, događaj će se, u pravilu, rekonstruirati posebno sa svakim od njih.

(3) Na očevid se može pozvati i vještak ako bi njegova prisutnost bila korisna za davanje nalaza i mišljenja.

(4) Stranke u postupku imaju pravo prisustvovati očevidu.

(5) Obavljanje očevida ili rekonstrukcije izvan rasprave, vijeće Časnog suda HLK može povjeriti predsjedniku vijeća.

(6) O provedenom očevidu sastavlja se zapisnik.

9. Ispitivanje svjedoka

Članak 43.

- (1) Kao svjedoci pozivaju se osobe za koje je vjerojatno da će moći dati obavijesti o povredi, počinitelju i o drugim okolnostima koje su važne za donošenje odluke.
- (2) Svaka osoba koja se poziva kao svjedok dužna je odazvati se pozivu i svjedočiti, osim u slučajevima određenim zakonom.
- (3) Svjedoci koji nisu ispitani, neće biti nazočni izvođenju dokaza.

Članak 44.

- (1) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK će svjedoka najprije pitati za ime i prezime, ime oca, zanimanje, boravište, mjesto rođenja i njegov odnos s prijavljenim liječnikom i oštećenikom.
- (2) Predsjednik vijeća će svjedoka, u smislu odredbi Zakona o kaznenom postupku, upozoriti da je dužan govoriti istinu, da ne smije ništa prešutjeti i da je davanje lažnog iskaza kazneno djelo.
- (3) Svjedoka ispituje predsjednik vijeća Časnog suda HLK i poziva ga da iznese sve što mu je o predmetu poznato, a nakon toga će mu se postavljati pitanja radi provjere, dopune i razjašnjenja.
- (4) Pitanja svjedoku neposredno postavljaju stranke te predsjednik vijeća i članovi vijeća. Najprije pitanja postavlja stranka koja je predložila izvođenje tog dokaza, zatim protustranka, zatim predsjednik vijeća i članovi vijeća te na kraju branitelj prijavljenog liječnika ako ga ovaj ima.
- (5) Ako Časni sud HLK odredi ispitivanje svjedoka i bez prijedloga stranaka, pitanja prvi postavlja predsjednik vijeća, zatim članovi vijeća, podnositelj zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka te branitelj liječnika ako ga ima.
- (6) Oštećenik, zakonski zastupnik ili opunomoćenik i vještaci mogu svjedoku neposredno postavljati pitanja, ali uz prethodno odobrenje predsjednika vijeća Časnog suda HLK.
- (7) Svjedoka će se uvijek pitati otkuda mu je poznato ono o čemu svjedoči.
- (8) Svjedok se može suočiti s drugim svjedokom ili prijavljenim liječnikom ako se njihovi iskazi ne slažu o važnim činjenicama. Suočeni će se posebno ispitati o svakoj okolnosti o kojoj se njihovi iskazi ne slažu. Istovremeno se mogu suočiti samo dva svjedoka.
- (9) O suočenju se vodi zapisnik.

10. Vještačenje

Članak 45.

- (1) Vještačenje se određuje kad za utvrđivanje ili ocjenu neke važne činjenice treba pribaviti nalaz i mišljenje od osobe koja raspolaže potrebnim stručnim znanjem ili vještinom.

(2) Vještačenje određuje pisanim nalogom tijelo koje vodi postupak. U nalogu će se navesti da će se vještaka upozoriti da je davanje lažnog iskaza kazneno djelo te da je dužan odazvati se pozivu i dati svoj nalaz i mišljenje.

(3) Za vještaka se ne može uzeti osoba koja ne može biti ispitana kao svjedok ili osoba koja je oslobođena dužnosti svjedočenja, a ni osoba prema kojoj je počinjeno disciplinsko, odnosno kazneno djelo, a ako je uzeta, njezin nalaz i mišljenje ne mogu se upotrijebiti kao dokaz u disciplinskom postupku.

(4) Razlog za izuzeće vještaka postoji i u svezi s osobom koja je zajedno s podnositeljem zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka, prijavljenim liječnikom ili oštećenikom zaposlena u istoj zdravstvenoj ustanovi ili kod istog poslodavca.

(5) Vještak može predložiti da se pribave predmeti i podaci koji su od važnosti za davanje nalaza i mišljenja. Na očevidu vještak može predložiti da se razjasne pojedine okolnosti ili da se osobi koju se ispituje postave pojedina pitanja.

Članak 46.

Nakon završenog vještačenja, kojem nisu bile prisutne, stranke će se izvijestiti da je vještačenje obavljeno i da zapisnik o vještačenju mogu razgledati i preuzeti.

Članak 47.

(1) Ako je nalaz vještaka nejasan, nepotpun ili u proturječnosti sam sa sobom ili s izvedenim okolnostima, a ti se nedostaci ne mogu otkloniti ponovnim ispitivanjem vještaka, obnovit će se vještačenje s istim ili drugim vještakom.

(2) Ako u mišljenju vještaka ima proturječnosti ili nedostatka ili se pojave osnove sumnje u točnost danog mišljenja, a ti se nedostaci ili sumnje ne mogu otkloniti ponovnim ispitivanjem vještaka, zatražit će se mišljenje drugog vještaka.

Članak 48.

Za vještaka se ne može odrediti liječnik koji je liječio pacijenta.

Članak 49.

Nakon što opiše medicinske radnje koje je prijavljeni liječnik poduzeo, odnosno propustio poduzeti kod pacijenta, vještak će dati mišljenje o vrsti i težini svake pojedine povrede i njihovu ukupnom djelovanju, kakvo su djelovanje te povrede proizvele s obzirom na važnost, prirodu povrijeđenog dobra, visinu materijalne štete ili težinu druge posljedice te s obzirom na okolnosti pod kojima je radnja izvršena, odnosno propuštena.

Članak 50.

Nalaz i mišljenje vještaka unosi se odmah u zapisnik, a vještaku se može odobriti da naknadno podnese nalaz, odnosno mišljenje u roku koje mu odredi tijelo koje vodi postupak.

Članak 51.

(1) Vještaka poziva predsjednik vijeća da iznese svoj nalaz i mišljenje nepristrano i u skladu s pravilima znanosti i vještine te će ga upozoriti u smislu odredbi Zakona o kaznenom postupku da je davanje lažnog iskaza kazneno djelo.

(2) Nakon izlaganja nalaza i mišljenja vještaka, vještaku neposredno postavljaju pitanja stranke te predsjednik vijeća i članovi vijeća. Najprije postavlja pitanja stranka koja je predložila izvođenje tog dokaza, zatim protustranka, a nakon toga pitanja postavlja predsjednik vijeća i članovi vijeća. Ako je Časni sud HLK odredio izvođenje tog dokaza bez prijedloga stranaka, pitanja prvi postavlja predsjednik vijeća, zatim članovi vijeća te na kraju podnositelj zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka i branitelj prijavljenog liječnika ako ga ovaj ima.

11. Završni govori stranaka

Članak 52.

(1) Nakon završetka dokaznog postupka predsjednik vijeća Časnog suda HLK daje riječ strankama. Prvo govori podnositelj zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka, zatim oštećenik, branitelj pa liječnik protiv kojeg se vodi postupak.

(2) Podnositelj zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka iznijet će svoju ocjenu izvedenih dokaza na raspravi te će izložiti svoje zaključke o činjenicama važnim za odluku i staviti će i obrazložiti svoj prijedlog o odgovornosti prijavljenog liječnika.

(3) Oštećenik ili njegov opunomoćenik mogu u svojem govoru upozoriti na dokaze o odgovornosti prijavljenog liječnika.

(4) Branitelj ili sam prijavljeni liječnik iznijet će u svojem govoru obranu i mogu se osvrnuti na navode podnositelja zahtjeva i oštećenika.

(5) Podnositelj zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka i oštećenik imaju pravo odgovoriti na obranu, a branitelj, odnosno prijavljeni liječnik imaju pravo osvrnuti se na te odgovore.

(6) Posljednja riječ uvijek pripada prijavljenom liječniku.

(7) Nakon svih završnih govora, predsjednik vijeća Časnog suda HLK dužan je upitati želi li netko od prisutnih još nešto izjaviti te nakon danih izjava zaključuje raspravu.

12. Vijećanje i glasovanje

Članak 53.

- (1) Po završetku rasprave vijeće će se povući na vijećanje i glasovanje radi donošenja odluke.
- (2) O vijećanju i glasovanju sastavlja se poseban zapisnik u koji se unosi odluka vijeća Časnog Suda HLK, a zapisnik potpisuju svi članovi vijeća i zapisničar.
- (3) Odredbe ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju i na vijećanje i glasovanje Visokog časnog suda HLK.

Članak 54.

- (1) Odluka se donosi većinom glasova članova vijeća.
- (2) Vijeće temelji svoju odluku samo na činjenicama i dokazima koji su izneseni na raspravi.
- (3) Vijeće je dužno savjesno ocijeniti svaki dokaz pojedinačno i sve dokaze zajedno te na temelju takve ocjene izvesti zaključak je li neka činjenica dokazana.
- (4) Odluka se može odnositi samo na osobu protiv koje je podnesen zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka i samo na disciplinsko djelo koje je predmetom podnesenog zahtjeva, odnosno na raspravi izmijenjenom ili proširenom zahtjevu za pokretanje disciplinskog postupka.
- (5) Časni sud HLK nije vezan prijedlogom podnositelja zahtjeva o pravnoj ocjeni disciplinske povrede, ali prijavljenog liječnika ne može proglasiti odgovornim za teže disciplinsko djelo od onog koje mu se zahtjevom za pokretanje disciplinskog postupka stavlja na teret.

13. Objava odluke

Članak 55.

- (1) Nakon što je vijeće, nakon vijećanja i glasovanja, donijelo odluku, predsjednik vijeća istu će odmah objaviti u prisutnosti pozvanih osoba.
- (2) Ako vijeće ne može nakon rasprave istog dana izreći odluku, odgodit će objavu odluke najviše za tri dana od rasprave i odrediti vrijeme i mjesto objave odluke.
- (3) Odluka će se objaviti i kad stranke, zakonski zastupnik, opunomoćenik ili branitelj nisu prisutni.
- (4) Vijeće Časnog suda HLK može narediti da se prijavljenom liječniku koji nije bio prisutan objavi odluka, odluka samo dostavi.
- (5) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK poučit će stranke o pravu na žalbu te o pravu na odgovor na žalbu.

VII VRSTE ODLUKA

Članak 56.

- (1) U disciplinskom postupku donose se odluke, rješenja i nalozi.
- (2) Odluku donose samo Časni sud HLK i Visoki časni sud HLK, a rješenja i naloge uz Sud HLK i druga tijela koja sudjeluju u disciplinskom postupku.
- (3) Odlukom se zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka odbija ili se liječnik oslobađa odgovornosti ili se proglašava odgovornim.

Članak 57.

Odluku kojom se zahtjev za pokretanje postupka odbija vijeće će izreći:

1. ako je postupak vođen bez zahtjeva osobe ovlaštene za podnošenje zahtjeva,
2. ako podnositelj zahtjeva do zaključenja rasprave odustane od zahtjeva,
3. ako je liječnik za istu povredu već ranije donesenom konačnom odlukom Suda HLK proglašen odgovornim, ili je ranije donesenom konačnom odlukom Suda HLK oslobođen odgovornosti ili je postupak pravomoćno obustavljen,
4. ako je nastupila zastara pokretanja disciplinskog postupka.

Članak 58.

Odluku kojom se liječnik oslobađa odgovornosti vijeće će izreći:

1. ako djelo za koje se liječnika tereti ne predstavlja povredu dužnosti i ugleda liječničkog zvanja, niti povredu Zakona o liječništvu kao ni povredu Kodeksa medicinske etike i deontologije, a ne radi se ni o povredi članskih obveza koje liječnik ima prema HLK temeljem Statuta i drugih akata HLK
2. ako utvrdi da ima okolnosti koje isključuju odgovornost sukladno odredbama kaznenog materijalnog prava,
3. ako nije dokazano da je liječnik počinio djelo za koje ga se tereti.

Članak 59.

U izreci odluke kojom se zahtjev za pokretanje postupka odbija i kojom se liječnik oslobađa odgovornosti, navest će se činjenični i zakonski opis te naziv disciplinskog djela koje je liječniku stavljeno na teret i odluka o troškovima disciplinskog postupka.

Članak 60.

- (1) U odluci u kojoj se liječnik proglašava odgovornim vijeće će izreći:

1. za koje djelo se proglašava odgovornim, uz naznaku činjenica i okolnosti koje čine obilježja tog djela te onih o kojima ovisi primjena određene odredbe ovog Pravilnika,
2. naziv disciplinskog djela i koje su odredbe Pravilnika primijenjene,
3. odluku o uvjetno izrečenoj disciplinskoj mjeri ili kazni,
4. kakva se disciplinska kazna ili mjera izriče,
5. odluku o troškovima postupka te o tome da se pravomoćna odluka ima objaviti u službenom glasilu HLK
6. uputa o pravnom lijeku.

(2) Ako je liječniku izrečena novčana kazna, u odluci će se naznačiti rok u kojem je liječnik dužan istu platiti.

(3) Novčanu kaznu liječnik je dužan platiti u roku od 30 dana. Kada novčana kazna izrečena za disciplinsku povredu, nije u cijelosti ili djelomično plaćena u roku koji je određen odlukom Suda HLK, naplatit će se prisilno.

(4) Kad prijavljeni liječnik počini produljeno disciplinsko djelo neće se odgovarajuće primijeniti odredbe Kaznenog zakona o stjecaju kaznenih djela.

Izrada i dostava pisane odluke

Članak 61.

(1) Odluka se mora napisati i otpremiti u roku od mjesec dana nakon objave. Odluku potpisuje predsjednik vijeća i zapisničar.

(2) Odluka s uputom o pravu na žalbu dostavit će se podnositelju zahtjeva, prijavljenom liječniku i njegovom branitelju, ako ga ima te oštećeniku ako ima pravo na žalbu.

Članak 62.

(1) Pisana odluka mora potpuno odgovarati objavljenoj odluci.

(2) Odluka i rješenje moraju imati uvod, izreku i obrazloženje.

(3) Uvod sadrži: sastav vijeća, imena i prezimena članova vijeća i zapisničara, ime i prezime liječnika protiv kojeg se vodio postupak, djelo zbog kojeg se vodio postupak, dan rasprave, ime i prezime podnositelja zahtjeva i branitelja, zakonskog zastupnika i opunomoćenika koji su bili prisutni na raspravi te dan donošenja i dan objave izrečene odluke.

(4) Izreka sadrži osobne podatke o liječniku protiv kojeg se vodio postupak i odluku kojom se liječnik proglašava odgovornim za djelo zbog kojeg se vodio postupak ili kojom se oslobađa odgovornosti ili kojom se zahtjev za pokretanje postupka odbija.

(5) Obrazloženje treba sadržavati razloge za svaku točku odluke.

(6) Pouka o pravnom lijeku sadrži rok u kojem se može podnijeti žalba.

VIII ŽALBENE OSNOVE

Članak 63.

(1) Protiv odluke Časnog suda HLK liječnik protiv kojeg se vodi postupak, njegov branitelj te podnositelj zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka, osim u slučaju iz stavka 5. ovog članka, mogu podnijeti žalbu Visokom časnom sudu HLK u roku od 15 dana od dana dostave prijepisa odluke.

(2) Ako je odluka dostavljena prijavljenom liječniku i njegovom branitelju, ali u različite dane, žalbeni rok računat će se od kasnije dostave.

(3) U korist prijavljenog liječnika žalbu mogu podnijeti i njegov bračni i izvanbračni drug, rođak u upravnoj liniji, zakonski zastupnik, posvojitelj, posvojenik, brat, sestra i hranitelj. Rok za žalbu u tom slučaju teče od dana kad je prijavljenom liječniku, odnosno njegovom branitelju dostavljen prijepis odluke.

(4) Odricanje i odustanak od žalbe ne mogu se opozvati.

(5) Protiv rješenja ovlaštene osobe mogu podnijeti žalbu u roku od tri dana od dana dostave prijepisa rješenja, ako ovim Pravilnikom nije drugačije propisano.

Članak 64.

(1) Odluka se može pobijati zbog:

1. postupovnih povreda odredaba Pravilnika,
2. povrede materijalnopравnih odredaba Pravilnika,
3. pogrešno ili nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja,
4. disciplinskih mjera i kazni, uvjetne odluke te troškovima disciplinskog postupka.

(2) Primjerak žalbe dostavit će se protivnoj stranci koja može podnijeti odgovor na žalbu u roku od osam dana. Žalbu sa spisom Časni sud HLK dostavlja Visokom časnom sudu HLK.

(3) Predsjednik Vijeća Časnog suda HLK odbacit će žalbu rješenjem kao nepravovremenu ako se utvrdi da je podnesena nakon roka za podnošenje žalbe.

(4) Predsjednik Vijeća Časnog suda HLK odbacit će žalbu rješenjem kao nedopuštenu ako se utvrdi da je žalbu podnijela osoba koja nije ovlaštena na podnošenje žalbe ili osoba koja se odrekla prava na žalbu ili je odustala od žalbe ili ako žalba nije dopuštena.

IX POSTUPAK PRED VISOKIM ČASNIM SUDOM

Članak 65.

- (1) Visoki časni sud HLK odlučuje na sjednici vijeća. Članove vijeća za svaki pojedini slučaj imenuje predsjednik Visokog časnog suda HLK iz reda biranih članova tog suda u roku od 15 dana od dana primitka žalbe.
- (2) Predsjednik vijeća određuje sjednicu vijeća.
- (3) Visoki časni sud HLK donosi odluku na sjednici vijeća.
- (4) Predsjednik vijeća na sjednici vijeća izlaže stanje stvari.

Članak 66.

- (1) Visoki časni sud HLK ispituje odluku u onom dijelu u kojem se odluka pobija žalbom i iz osnova iz kojih se pobija.
- (2) Odlučujući o žalbi Visoki časni sud HLK uvijek mora po službenoj dužnosti ispitati postoji li povreda postupovnih odredaba ovog Pravilnika, postoji li povreda materijalno-pravnih odredaba ovog Pravilnika na štetu prijavljenog liječnika te postoji li povreda odredaba kaznenog postupka.

X ODLUKE VISOKOG ČASNOG SUDA HLK

Članak 67.

Visoki časni sud HLK može donijeti sljedeće odluke:

1. odbaciti žalbu kao nepravovremenu ili kao nedopuštenu
2. odbiti žalbu kao neosnovanu i potvrditi odluku Časnog suda HLK
3. uvažiti žalbu, ukinuti odluku Časnog suda HLK i vratiti predmet na ponovno raspravljanje i odlučivanje, a može naložiti da se nova rasprava pred prvostupanjskim sudom održi pred potpuno izmijenjenim vijećem,
4. uvažiti žalbu i preinačiti odluku Časnog suda HLK

Članak 68.

- (1) Predsjednik vijeća Visokog časnog suda HLK odbacit će žalbu rješenjem kao nedopuštenu ako se utvrdi da je žalbu podnijela osoba koja nije ovlaštena na podnošenje žalbe ili osoba koja se odrekla prava na žalbu ili je odustala od žalbe ili ako žalba nije dopuštena.

(2) Žalbu će se odbaciti rješenjem i kao nepravovremenu ako se utvrdi da je podnesena nakon roka za podnošenje žalbe.

Članak 69.

(1) Visoki časni sud HLK vratit će sve spise Časnom sudu HLK s dovoljnim brojem ovjerenih prijepisa svoje odluke radi predaje strankama.

(2) Visoki časni sud HLK dužan je svoju pisanu odluku sa spisima dostaviti Časnom sudu HLK u roku od mjesec dana od dana donošenja.

(3) Protiv odluke Visokog časnog suda HLK nije dopuštena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

(4) Pokretanje upravnog spora iz stavka 3. ovog članka ne odgađa izvršenje odluke.

XI TROŠKOVI POSTUPKA

Članak 70.

Troškove postupka čine izdaci učinjeni u povodu disciplinskog postupka od njegova pokretanja do njegova završetka i izdaci za poduzete radnje u pripremnom postupku, a obuhvaćaju:

1. naknade za Predsjednika i članove vijeća Časnog i Visokog časnog suda HLK sukladno Troškovniku koju donosi Izvršni odbor HLK,
2. troškove svjedoka i vještaka,
3. nagradu branitelju sukladno odredbama važeće Tarife o nagradama i naknadi troškova za rad odvjetnika,
4. nagradu punomoćniku podnositelja zahtjeva, sukladno odredbama važeće Tarife o nagradama i naknadi troškova za rad odvjetnika.

Članak 71.

(1) Odlukom kojom se liječnik proglašava odgovornim naložit će mu se da podmiri troškove disciplinskog postupka.

(2) Troškove disciplinskog postupka utvrđene odlukom Časnog suda HLK snosi liječnik ovisno o ishodu postupka, odnosno podnositelj zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka i to na način:

1. ako je odlukom Časnog suda HLK liječnik proglašen odgovornim, snosi trošak svog branitelja, troškove svjedoka i vještaka te njihove putne troškove, nagradu punomoćnika podnositelja zahtjeva te naknade predsjednika i članova vijeća Časnog i Visokog časnog suda HLK te njihove putne troškove,

2. ako je odlukom Časnog suda HLK liječnik oslobođen od odgovornosti, podnositelj zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka dužan je naknaditi troškove branitelja, troškove svjedoka i vještaka te njihove putne troškove, nagradu punomoćnika podnositelja zahtjeva te naknade predsjednika i članova vijeća Časnog i Visokog časnog suda HLK i njihove putne troškove.

(3) O dužnosti plaćanja troškova koji nastanu u postupku pred Visokim časnim sudom HLK, odlučuje taj sud.

Članak 72.

(1) Kad se protiv liječnika rješenjem obustavi postupak, troškovi postupka padaju na teret podnositelja zahtjeva.

(2) Ako je protiv liječnika donesena odluka kojom se odbija zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka zbog toga što je podnositelj zahtjeva do zaključenja glavne rasprave odustao od zahtjeva, troškovi postupka padaju na teret podnositelja zahtjeva.

(3) Ako je doneseno rješenje o obustavi postupka ili odluka kojom se odbija zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka zato što je nastupila zastara disciplinskog progona zbog odugovlačenja postupka koji se ne može pripisati u krivnju podnositelja zahtjeva, troškovi postupka padaju na teret HLK.

(4) U slučajevima iz članka 57. točaka 1. i 3. ovog Pravilnika troškovi postupka padaju na teret HLK.

XII DISCIPLINSKE MJERE

Članak 73.

(1) Za teže disciplinske povrede liječniku se mogu izreći slijedeće disciplinske mjere:

1. ukor,
2. javni ukor,
3. novčana kazna,
4. privremeno oduzimanje odobrenja za samostalan rad (licence) od mjesec dana do godine dana,
5. trajno oduzimanje odobrenja za samostalan rad (licence).

(2) Sukladno točkama 4. i 5. stavka 1. ovog članka, odobrenje za samostalni rad može se privremeno ili trajno ograničiti i s obzirom na opseg i vrstu poslova kojima se liječnik smije baviti.

(3) Za lakše disciplinske povrede, liječniku se mogu izreći slijedeće disciplinske mjere i kazne:

1. opomena,
2. novčana kazna.

(4) Pri izboru disciplinske mjere, Sud HLK će cijeniti važnost i prirodu povrijeđenog dobra, visinu materijalne štete, težinu druge posljedice i okolnosti pod kojima je radnja izvršena odnosno propuštena, dosadašnje obavljanje liječničke profesije i ponašanje nakon počinjene disciplinske povrede.

(5) Uz svaku mjeru i kaznu iz stavka 1. i 2. ovog članka, osim uz mjeru trajnog oduzimanja odobrenja za samostalan rad (licence), liječniku se može odrediti disciplinska mjera dodatne izobrazbe.

(6) Disciplinska mjera oduzimanja odobrenja za samostalni rad (licence) može se liječniku izreći uvjetno, s tim da vrijeme provjeravanja ne može biti kraće od šest mjeseci niti dulje od dvije godine. Časni sud HLK opozvat će uvjetnu odluku i odrediti izvršenje disciplinske mjere ako liječnik u vremenu provjeravanja počini jedno ili više disciplinskih povreda za koje mu je izrečena disciplinska mjera ili kazna. Uvjetnu odluku ne može se opozvati nakon što je protekla godina dana od isteka vremena provjeravanja.

(7) Iznos novčane kazne određen Statutom HLK, a koji ne može biti niži od 1.000,00 kn niti veći od 5.000,00 kn, određuje Sud HLK u svakom pojedinom slučaju.

(8) Naplaćena novčana kazna uplaćuje se u korist sredstava za financijsku pomoć HLK.

XIII IZVRŠENJE MJERA I KAZNI

Članak 74.

(1) Disciplinske mjere i kazne izvršavaju se kad odluka postane konačna.

(2) Javni ukor objavljuje se u glasilu HLK sukladno odluci vijeća Časnog suda HLK, u svakom pojedinom slučaju.

(3) Novčanu kaznu, liječnik koji je proglašen odgovornim, dužan je uplatiti HLK u roku od 30 dana od primitka konačne odluke. Liječnik koji u roku ne uplati novčanu kaznu, ne može ostvarivati prava s osnova članstva u HLK.

(4) Neplaćanje kazne iz stavka 3. ovog članka predstavlja težu disciplinsku povredu.

(5) Privremeno ili trajno oduzimanje odobrenja za samostalni rad izvršava se sukladno Pravilniku o izdavanju, obnavljanju i oduzimanju odobrenja za samostalni rad HLK.

Članak 75.

- (1) O izrečenim disciplinskim mjerama i kaznama služba HLK vodi evidenciju.
- (2) Prijepis konačne odluke o izrečenoj disciplinskoj mjeri i kazni odlaže se u disciplinski upisnik liječnika.
- (3) O pravomoćnosti odluke o privremenom ili trajnom oduzimanju licence izvještava se ministar nadležan za zdravstvo te poslodavac liječnika.

Članak 76.

- (1) Javni ukor i privremeno oduzimanje odobrenja za samostalni rad (licence) brišu se iz evidencije kazni nakon šest godina od kada je odluka o kazni postala izvršna, pod uvjetom da liječnik nije počinio novu povredu od konačnosti odluke.
- (2) Ostale mjere, osim trajnog oduzimanja odobrenja za samostalni rad (licence) brišu se iz evidencije kazni nakon tri godine od kada je odluka o kazni postala izvršna, pod uvjetom da liječnik nije počinio novu povredu od konačnosti odluke.
- (3) Podaci o mjerama i kaznama brisanim iz evidencije, u smislu ovog članka ovog Pravilnika, ne mogu se davati niti koristiti u novom postupku.

Članak 77.

- (1) Protekom rokova iz članka 76. ovog Pravilnika, liječnik, kojemu je izrečena disciplinska mjera ili kazna smatra se nekažnjavanim. Uporaba podataka o liječniku kao kažnjavanoj osobi nema pravni učinak.
- (2) Rehabilitirani liječnik ima pravo nijekati prijašnju kažnjavanost.

XIV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 78.

- (1) Za disciplinska djela koja su počinjena prije donošenja ovog Pravilnika primijenit će se materijalne odredbe Pravilnika koji je najblaži za počinitelja.

(2) Ako nakon stupanja na snagu ovog Pravilnika, u povodu žalbe, disciplinski postupak treba ponoviti, novi postupak provest će se po odredbama ovog Pravilnika.

Članak 79.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči HLK.

KLASA: 011-03/19-01/14
URBROJ: 385-02/01-19-01

Predsjednik Skupštine
Hrvatske liječničke komore
doc.dr.sc. Krešimir Dolić, dr.med. v.r.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči HLK 16. prosinca 2019.

Predsjednik Skupštine
Hrvatske liječničke komore
doc.dr.sc. Krešimir Dolić, dr.med. v.r.