

Na temelju članka 179. stavka 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ 100/18. i 147/20.) i članka 19. točke 1. Statuta Hrvatske liječničke komore („Narodne novine“ 55/18.), Vijeće Hrvatske liječničke komore na 9. sjednici održanoj 24. veljače 2022., uz prethodnu suglasnost ministra zdravstva Republike Hrvatske KLASA: 011-02/21-07/52, URBROJ: 534-07-1-1/6-22-3 od 21. siječnja 2022., donosi

## **PRAVILNIK O SADRŽAJU, ROKOVIMA I POSTUPKU PROVJERE STRUČNOSTI**

### **DIO PRVI OSNOVNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

(1) Ovim Pravilnikom utvrđuju se sadržaj, rokovi i postupak provjere stručnosti, osim specijalizacije i uže specijalizacije.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### **Članak 2.**

Liječnici imaju pravo i obvezu stručno se usavršavati radi održavanja i unapređivanja kvalitete liječničke djelatnosti.

#### **Članak 3.**

Provjera stručnosti obuhvaća provjeru:

- poznavanja temeljnih pojmova i najčešćih medicinskih stanja iz područja zdravstvene djelatnosti za koju se provjera provodi
- praćenja i poznavanja trenutne najbolje javnozdravstvene, laboratorijske i kliničke prakse te dijagnostičko-terapijskih smjernica iz područja zdravstvene djelatnosti iz koje se provjera provodi.

#### Članak 4.

Provjera stručnosti provodi se provođenjem ispita iz područja medicine u skladu s kvalifikacijama podnositelja zahtjeva (dalje u tekstu: ispit).

#### Članak 5.

Ispit provodi Ispitna komisija koju imenuje Predsjednik Hrvatske liječničke komore.

#### Članak 6.

(1) Ispitna komisija sastavljena je od tri člana ispitivača od kojih je jedan predsjednik Ispitne komisije.

(2) Član Ispitne komisije mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- mora biti član Hrvatske liječničke komore (dalje u tekstu: HLK) i imati važeće odobrenje za samostalan rad (licencu)

- mora imati najmanje pet godina radnog iskustva u području iz kojeg se provodi provjera stručnosti.

(3) Član Ispitne komisije ima pravo na novčanu naknadu za provođenje ispita, čiji iznos posebnom odlukom određuje Izvršni odbor HLK-a.

#### Članak 7.

(1) U radu Ispitne komisije sudjeluje i zaposlenik HLK-a u svojstvu Tajnika Ispitne komisije.

(2) Tajnik Ispitne komisije iz stavka 1. ovoga članka obavlja administrativne, tehničke i ostale poslove vezane za pripremu i provođenje ispita.

(3) Tajnik Ispitne komisije iz stavka 1. ovoga članka ne smatra se članom Ispitne komisije i ne mora biti prisutan na ispitu.

#### Članak 8.

Ispit se može polagati u Središnjem uredu HLK-a u Zagrebu ili u jednom od regionalnih ureda HLK-a (Osijek, Rijeka, Split).

#### Članak 9.

(1) Troškove ispita utvrđuje Izvršni odbor HLK-a posebnom odlukom.

(2) Troškove ispita snosi liječnik koji podnosi zahtjev za provjeru stručnosti.

DIO DRUGI  
POSTUPAK PROVJERE STRUČNOSTI

Članak 10.

- (1) Provjera stručnosti provodi se na zahtjev liječnika - ispitanika.
- (2) Zahtjev za provjeru stručnosti podnosi se u pisanom obliku na propisanom obrascu koji je tiskan u Prilogu I. ovoga Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

Članak 11.

- (1) Zahtjev za provjeru stručnosti podnosi se HLK-u na adresu sjedišta HLK-a.
- (2) Zahtjev za provjeru stručnosti može se podnijeti neposredno u sjedištu HLK-a u pisanom obliku, poslati poštom ili dostaviti elektroničkim putem.

Članak 12.

Liječnik je u zahtjevu za provjeru stručnosti obvezan navesti:

- radi li se o izlasku na ispit prvi put ili o ponavljanju ispita
- vremensko razdoblje u kojem želi polagati ispit
- jedno od mjesta navedenih u članku 8. ovoga Pravilnika u kojem želi polagati ispit.

Članak 13.

Liječnik je uz zahtjev za provjeru stručnosti obvezan priložiti:

- presliku važećeg identifikacijskog dokumenta koji sadrži fotografiju
- dokaz o uplati naknade za provođenje ispita.

Članak 14.

- (1) O zahtjevu za provjeru stručnosti odlučuje Predsjednik HLK-a.
- (2) U odluci kojom se odobrava provođenje provjere stručnosti Predsjednik HLK-a će:
- imenovati Ispitnu komisiju (članove i Predsjednika) te Tajnika ispitne komisije
  - navesti mjesto, datum i vrijeme provođenja ispita.

#### Članak 15.

- (1) Ispitna komisija utvrđuje popis literature za provjeru stručnosti za ispitanika.
- (2) Popis literature mora se ispitaniku dostaviti u roku od sedam dana od dana donošenja odluke iz članka 14. stavka 2. ovoga Pravilnika.

#### Članak 16.

- (1) Ispit se provodi usmeno pred Ispitnom komisijom.
- (2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, Ispitna komisija može iz opravdanih razloga ispit provesti i na drugi odgovarajući način, o čemu će se ispitanik obavijestiti u roku od sedam dana od dana donošenja odluke o drugačijem načinu provođenja ispita.

#### Članak 17.

Ispit se sastoji od 10 pitanja koja mogu uključivati i dodatna potpitanja.

#### Članak 18.

- (1) Opći uspjeh ispitanika na ispitu ocjenjuje se s „položio“ ili „nije položio“.
- (2) Ocjena se donosi većinom glasova članova Ispitne komisije i upisuje se uz postavljena pitanja i potpitanja u zapisnik o polaganju ispita.
- (3) Obrazac zapisnika o polaganju ispita tiskan je u Prilogu II. ovoga Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

#### Članak 19.

Ispitaniku se nakon ispita izdaje Uvjerenje o ispitu provjere stručnosti. Obrazac Uvjerenja o ispitu provjere stručnosti tiskan je u Prilogu III. ovoga Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

#### Članak 20.

- (1) Ispitanik koji ne položi ispit prvi puta, može ga ponovno polagati u roku koji ne može biti kraći od 30 dana.
- (2) Ako ispitanik ne položi ispit ni nakon drugog puta, može ga ponovno polagati, ali pred Ispitnom komisijom u drugačijem sastavu.
- (3) Za svako ponavljanje ispita podnosi se novi zahtjev za provjeru stručnosti.
- (4) Troškove ponavljanja ispita snosi ispitanik.

## Članak 21.

(1) Ako ispitanik ne pristupi polaganju ispita ili odustane od započetog ispita bez opravdanog razloga, smatra se da taj ispit nije položio i može ga ponovno polagati u roku koji ne može biti kraći od 30 dana.

(2) Ispitanik koji iz opravdanog razloga nije mogao pristupiti ispitu u već zakazanom terminu, može od Ispitne komisije zatražiti da mu se odredi novi termin za polaganje ispita i u tom slučaju nije potrebno podnošenje novoga zahtjeva za provjeru stručnosti.

(3) Opravdanost razloga iz stavaka 1. i 2. ovoga članka utvrđuje Ispitna komisija.

(4) O traženju ispitanika da mu se odredi novi termin za polaganje ispita u slučaju iz stavka 2. ovoga članka Ispitna komisija donijet će odluku protiv koje ispitanik može izjaviti pisani prigovor Izvršnom odboru.

(5) Ispitanik koji iz opravdanog razloga nije mogao pristupiti ispitu u već zakazanom terminu ima pravo na povrat uplaćenog iznosa naknade za provođenje ispita ako odustane od zahtjeva za provjeru stručnosti.

## Članak 22.

(1) Ispitanik može izjaviti Izvršnom odboru HLK-a pisani prigovor na provjeru stručnosti.

(2) Na postupak podnošenja i rješavanja o prigovoru primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuje opći upravni postupak.

## DIO TREĆI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 23.

Postupci započeti do stupanja na snagu ovog Pravilnika nastavit će se i dovršiti prema odredbama Pravila postupanja za provjeru stručnosti liječnika od 29. ožujka 2007.

## Članak 24.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti Pravila postupanja za provjeru stručnosti liječnika od 29. ožujka 2007.

## Članak 25.

Ovaj Pravilnik objavit će se na oglasnoj ploči HLK-a, a po stupanju na snagu, objavit će se i u „Liječničkim novinama“ te na službenoj mrežnoj stranici HLK-a.

## Članak 26.

Ovaj Pravilnik, po pribavljenoj prethodnoj suglasnosti ministra nadležnog za zdravstvo, stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči HLK-a.

KLASA: 011-03/22-01/08

URBROJ: 385-02/01-22-01

PREDSJEDNIK VIJEĆA  
HRVATSKE LIJEČNIČKE KOMORE

izv. prof. dr. sc. Goran Hauser, dr. med. v.r.

PRILOG I. Zahtjev za provjeru stručnosti

PRILOG II. Zapisnik o provođenju ispita provjere stručnosti

PRILOG III. Potvrda o položenom ispitu provjere stručnosti

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči HLK 25. veljače 2022.

PREDSJEDNIK VIJEĆA  
HRVATSKE LIJEČNIČKE KOMORE

izv. prof. dr. sc. Goran Hauser, dr. med. v.r.