

Na temelju članka 51. Zakona o liječništvu („Narodne novine“ br. 121/03., 117/08.) te članka 16. točke 4. Statuta Hrvatske liječničke komore („Narodne novine“ br. 55/18. i 25/22.), Skupština Hrvatske liječničke komore na 4. sjednici održanoj 8. studenoga 2025. donosi

PRAVILNIK O DISCIPLINSKOM POSTUPKU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom propisuje se nadležnost Časnog i Visokog časnog suda Hrvatske liječničke komore (dalje u tekstu: Sud HLK), disciplinske povrede zbog kojih je moguće pokrenuti disciplinski postupak, način pokretanja i vođenja disciplinskog postupka te disciplinske mjere.
- (2) Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se i na postupak ostalih tijela Hrvatske liječničke komore (dalje u tekstu: HLK) koja sukladno odredbama Statuta, ovog Pravilnika te ostalih akata HLK, provode određene radnje u disciplinskom postupku.
- (3) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Članak 2.

- (1) Disciplinski postupak pokreće se i vodi protiv liječnika koji je u vrijeme počinjenja djela bio ili trebao biti član HLK.
- (2) Disciplinski postupak pokreće se i vodi i protiv liječnika koji u vrijeme počinjenja djela nije bio ili trebao biti član HLK, a neposredno je pružao zdravstvenu zaštitu na području Republike Hrvatske u skladu s posebnim propisima.
- (3) U disciplinskom postupku protiv liječnika u dijelu koji nije propisan općim aktom HLK, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o kaznenom postupku.
- (4) Pri odlučivanju o odgovornosti u odnosu na disciplinska djela, kao i pri izricanju disciplinskih mjera, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Kaznenog zakona.

Članak 3.

- (1) Dvojbu o postojanju činjenica koje tvore obilježja disciplinskog djela ili o kojima ovisi primjena Pravilnika Sud HLK rješava odlukom na način koji je povoljniji za prijavljenog liječnika.
- (2) Sud HLK s jednakom pažnjom ispituje i utvrđuje činjenice koje terete prijavljenog liječnika i koje mu idu u korist.
- (3) Sud HLK dužan je jasno izložiti razloge za odluke koje donosi.

II. DISCIPLINSKA ODGOVORNOST LIJEČNIKA

Članak 4.

- (1) Sud HLK odlučuje o disciplinskoj odgovornosti liječnika.
- (2) Liječnik je disciplinski odgovoran ako:
 1. povrijedi odredbe Zakona o liječništvu
 2. povrijedi Kodeks medicinske etike i deontologije HLK
 3. obavlja nestručno liječničku profesiju
 4. svojim ponašanjem prema pacijentu, drugom liječniku ili trećim osobama povrijedi ugled liječničke profesije
 5. ne ispunjava Statutom ili drugim općim aktom određene članske obveze prema HLK.
- (3) Teže povrede su one povrede navedene u stavku 2. ovoga članka koje imaju teže značenje s obzirom na važnost, prirodu povrijeđenog dobra, visinu materijalne štete ili težinu druge posljedice te s obzirom na okolnosti pod kojima je radnja izvršena odnosno propuštena.
- (4) Lakše povrede su one povrede navedene u stavku 2. ovoga članka koje imaju lakše značenje s obzirom na važnost, prirodu povrijeđenog dobra, visinu materijalne štete ili težinu druge posljedice te s obzirom na okolnosti pod kojima je radnja izvršena odnosno propuštena.
- (5) Kaznena i prekršajna odgovornost liječnika ili disciplinska odgovornost u zdravstvenoj ustanovi, trgovačkom društvu ili drugoj pravnoj osobi koja obavlja zdravstvenu djelatnost ne isključuje disciplinsku odgovornost liječnika pred HLK.

III. NADLEŽNOST I SASTAV SUDA HLK

Članak 5.

- (1) Časni sud HLK ima predsjednika, zamjenika predsjednika te pet članova liječnika i pet članova liječnika zamjenika.
- (2) Visoki časni sud HLK ima predsjednika, zamjenika predsjednika te pet članova liječnika i pet članova liječnika zamjenika.

(3) Način izbora predsjednika i zamjenika predsjednika Časnog i Visokog časnog suda HLK, članova Časnog i Visokog časnog suda HLK i njihovih zamjenika te trajanje mandata propisano je Statutom HLK i Pravilnikom o izboru tijela HLK.

(4) Časni i Visoki časni sud HLK sude u vijećima koja čine predsjednik vijeća i dva člana.

(5) Predsjednik vijeća je predsjednik ili zamjenik predsjednika Časnog odnosno Visokog časnog suda HLK.

(6) Predsjednik i zamjenik predsjednika Časnog odnosno Visokog časnog suda HLK te predsjednik vijeća Časnog odnosno Visokog časnog suda HLK odlučuju u slučajevima predviđenim u ovom Pravilniku.

IV. IZUZEĆE

Članak 6.

Sudac Suda HLK izuzet je od obavljanja sudske dužnosti:

1. ako je oštećen disciplinskom povredom
2. ako mu je prijavljen liječnik, njegov branitelj, podnositelj zahtjeva, oštećenik, njihov zakonski zastupnik ili opunomoćenik, bračni drug, izvanbračni drug ili srodnik po krvi u ravnoj liniji do bilo kojeg stupnja, u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, a po tazbini do drugog stupnja
3. ako je s prijavljenim liječnikom, njegovim braniteljem, podnositeljem zahtjeva, oštećenikom, njihovim zakonskim zastupnikom ili opunomoćenikom u odnosu skrbnika, štićenika, posvojitelja, posvojenika, davatelja uzdržavanja, primatelja uzdržavanja, ili udomitelja
4. ako je sudjelovao u postupku kao podnositelj zahtjeva ili opunomoćenik podnositelja zahtjeva ili je ispitan ili treba biti ispitan kao svjedok ili vještak, a drugačije nije propisano ovim Pravilnikom.

Članak 7.

(1) Sudac Suda HLK može biti izuzet od obavljanja sudske dužnosti ako se, izvan slučajeva navedenih u članku 6. ovog Pravilnika, navedu i dokažu okolnosti koje izazivaju sumnju u njegovu nepristranost.

(2) Ako sudac Suda HLK smatra da postoje okolnosti koje opravdavaju njegovo izuzeće, obavijestit će o tome predsjednika nadležnog Suda HLK.

Članak 8.

Sudac Suda HLK čim sazna da postoji koji od razloga za izuzeće, dužan je prekinuti svaki rad na tom predmetu i o tome izvijestiti predsjednika nadležnog Suda HLK koji će mu odrediti zamjenu.

Članak 9.

- (1) Izuzeće mogu tražiti i stranke.
- (2) Stranka podnosi zahtjev za izuzeće odmah nakon saznanja za razlog izuzeća.
- (3) Stranka je dužna u zahtjevu navesti dokaze i okolnosti zbog kojih smatra da postoji kakva osnova za izuzeće.
- (4) Stranka može tražiti izuzeće samo poimenično određenog suca koji u predmetu postupka.
- (5) Prije donošenja rješenja o izuzeću pribavit će se izjava člana vijeća Suda HLK odnosno predsjednika vijeća Suda HLK.
- (6) O zahtjevu stranke za izuzeće određenog člana ili zamjenika člana Suda HLK, odnosno predsjednika vijeća Suda HLK odlučuje rješenjem predsjednik nadležnog Suda HLK.
- (7) Ako se traži izuzeće predsjednika Suda HLK, odlučuje rješenjem zamjenik predsjednika nadležnog Suda HLK.

Članak 10.

- (1) Razlog za izuzeće vještaka, zapisničara, tumača ili stručne osobe postoji ako se dokažu okolnosti koje izazivaju sumnju u njihovu nepristranost.
- (2) O zahtjevu stranke za izuzeće vještaka, zapisničara, tumača, stručne osobe odlučuje rješenjem predsjednik vijeća.

Članak 11.

Protiv rješenja kojima se odlučuje o izuzeću nije dopuštena posebna žalba.

V. ZASTARA

Članak 12.

- (1) Disciplinski postupak se pokreće danom podnošenja zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka.
- (2) Pokretanje disciplinskog postupka zastarijeva protekom jedne godine od saznanja za učinjenu povredu osobe ovlaštene za podnošenje zahtjeva, odnosno protekom dvije godine od učinjene povrede.
- (3) Zastara vođenja postupka nastupa protekom tri godine od pokretanja postupka (stavak 1. ovog članka). Zastara se prekida svakom radnjom koja se poduzima radi vođenja postupka. Sa svakim prekidom zastara počinje ponovno teći. Zastara vođenja postupka nastupa u svakom slučaju protekom šest godina od pokretanja postupka.

(4) Zastara izvršenja disciplinske mjere nastupa protekom dvije godine od dana kada se odluka kojom je ta disciplinska mjera izrečena više ne može pobijati žalbom (konačna odluka).

(5) Zastara izvršenja disciplinske mjere prekida se svakom radnjom koja se poduzima radi izvršenja disciplinske mjere, kao i za vrijeme vođenja upravnog spora. Sa svakim prekidom zastarijevanje počinje ponovno teći.

(6) Zastara izvršenja disciplinske mjere u svakom slučaju nastupa protekom četiri godine od konačnosti odluke kojom je izrečena.

Članak 13.

Pokretanje i vođenje postupka za disciplinske povrede koje imaju obilježja kaznenog djela zastarijeva po propisima kaznenoga materijalnog prava.

Članak 14.

Ako je zbog povrede zbog koje se protiv liječnika vodi disciplinski postupak, pokrenut ili se vodi ujedno i kazneni ili prekršajni postupak, Sud HLK može zastati s postupkom do okončanja kaznenog odnosno prekršajnog postupka.

VI. TIJEK POSTUPKA

1. Pokretanje postupka

Članak 15.

(1) Zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka može podnijeti pacijent odnosno druga osoba koja ima pravni interes, neko od tijela HLK te ministar nadležan za zdravstvo.

(2) Zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka podnosi se Časnom sudu HLK.

(3) Ovlašteni podnositelj zahtjeva iz stavka 1. ovog članka ili osoba koju on ovlasti, zastupa zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka pred Sudom HLK. Ovlašteni podnositelj zahtjeva može izmijeniti ili dopuniti zahtjev u nebitnim detaljima do završnih govora stranaka.

Članak 16.

(1) Ako osoba ovlaštena za podnošenje zahtjeva umre u tijeku roka za podnošenje zahtjeva odnosno u tijeku postupka, njegov bračni i izvanbračni drug, djeca, roditelji, braća i sestre, posvojitelj i posvojenik, mogu u roku od tri mjeseca poslije njene smrti, podnijeti zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka ili izjaviti da postupak nastavlja.

(2) Zahtjev iz stavka 1. ovog članka odnosno izjava o nastavljanju postupka, podnosi se tijelu,

odnosno Sudu HLK pred kojim se vodi postupak.

(3) Ako osobe iz stavka 1. ovog članka u roku od tri mjeseca poslije smrti podnositelja zahtjeva ne izjave da postupak nastavlja, Časni sud će postupak rješenjem obustaviti.

(4) Osobe iz stavka 1. ovog članka mogu izjaviti da odustaju od zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka. Izjava se može dati tijelu koje vodi postupak sve do završetka rasprave, u kojem slučaju će Časni sud postupak rješenjem obustaviti. U slučaju davanja izjave, gubi pravo na ponovno podnošenje zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka zbog istog razloga.

Članak 17.

Zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka treba biti u pisanom obliku, potpisan te bi trebao sadržavati sljedeće podatke:

1. naznaku da se zahtjev podnosi Časnom sudu HLK
2. ime i prezime liječnika protiv kojeg se pokreće postupak
3. podatke o zaposlenju prijavljenog liječnika
4. ime i prezime podnositelja zahtjeva odnosno naziv podnositelja zahtjeva, ako je podnositelj pravna osoba
5. adresu podnositelja zahtjeva
6. osobni identifikacijski broj podnositelja zahtjeva, ako ga ima
7. vrijeme i mjesto te kratak i razumljiv činjenični opis događaja zbog kojeg se podnosi zahtjev i ostale okolnosti koje su potrebne da se povreda što točnije odredi
8. naziv disciplinske povrede koja se prijavljenom liječniku stavlja na teret (članak 4. stavak 2. Pravilnika)
9. prijedlog za izricanje jedne od disciplinskih mjera
10. dokaze iz kojih proizlazi osnovanost navoda iz zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka.

2. Prethodni postupak

Članak 18.

(1) Kad predsjednik vijeća Časnog suda HLK zaprimi spis disciplinskog predmeta, odmah će provjeriti ispunjenost formalnih pretpostavki za vođenje postupka.

(2) Ako predsjednik vijeća Časnog suda HLK utvrdi da Časni sud HLK nije nadležan za postupanje po zahtjevu te iz zahtjeva može utvrditi koje je tijelo nadležno, takav zahtjev će bez odgode uputiti nadležnom tijelu te o tome obavijestiti podnositelja zahtjeva.

(3) Ako predsjednik vijeća Časnog suda HLK iz zahtjeva ne može utvrditi koje je drugo tijelo nadležno za postupanje po zahtjevu, donijet će rješenje kojim će odbaciti zahtjev zbog nenadležnosti i rješenje dostaviti podnositelju zahtjeva.

(4) Ako predsjednik vijeća Časnog suda HLK utvrdi da je zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka nerazumljiv ili ne sadrži sve što je potrebno da bi se na temelju njega moglo postupati, pozvat će podnositelja da zahtjev ispravi odnosno dopuni u roku od 15 dana. U pozivu za ispravak odnosno dopunu zahtjeva, podnositelja će se upozoriti na posljedice propuštanja udovoljenju pozivu.

(5) Ako podnositelj zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka u roku iz stavka 4. ovog članka ne postupi po pozivu predsjednika vijeća Časnog suda HLK, predsjednik vijeća Časnog suda HLK će rješenjem odbaciti zahtjev.

(6) Ako je zahtjev podnijela neovlaštena osoba ili osoba koja nema pravnog interesa za podnošenje zahtjeva, predsjednik vijeća Časnog suda HLK će odbaciti zahtjev rješenjem.

(7) Rješenja iz stavaka 3., 5. i 6. ovog članka moraju imati uvod, izreku i obrazloženje te sadržavati uputu o pravnom lijeku.

(8) Protiv rješenja iz stavaka 3., 5. i 6. ovog članka može se podnijeti posebna žalba u roku od osam dana od dana dostave rješenja. O žalbi odlučuje Visoki časni sud HLK.

Članak 19.

Predsjednik vijeća Časnog suda HLK do započinjanja rasprave rješenjem će obustaviti disciplinski postupak i dostaviti rješenje podnositelju zahtjeva, odnosno samo opunomoćeniku podnositelja zahtjeva ako ga ima, prijavljenom liječniku i njegovom branitelju u sljedećim slučajevima:

1. ako je podnositelj zahtjeva odustao od zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka protiv liječnika
2. ako je postupak vođen bez zahtjeva ovlaštenog podnositelja zahtjeva
3. ako je prijavljeni liječnik za isto disciplinsko djelo ranije donesenom pravomoćnom odlukom Suda HLK već proglašen odgovornim, oslobođen od odgovornosti ili je postupak pred Sudom HLK obustavljen
4. ako se disciplinski postupak ne može pokrenuti zbog nastupanja zastare ili ako postoje druge okolnosti koje isključuju disciplinski progon.

Članak 20.

(1) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK prosljeđuje predmet odgovarajućem stalnom povjerenstvu HLK na provođenje prethodnih radnji pred povjerenstvom.

(2) Predmet se ne prosljeđuje na provođenje prethodnih radnji stalnom povjerenstvu HLK kada je ono podnositelj zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka.

Članak 21.

(1) Povjerenstvo za stručna pitanja i stručni nadzor HLK odnosno Povjerenstvo za medicinsku etiku i deontologiju HLK (dalje u tekstu: Povjerenstvo) poduzima potrebne prethodne radnje

za provođenje postupka kad im predsjednik vijeća Časnog suda HLK proslijedi disciplinski predmet.

(2) Povjerenstvo će u svakom slučaju zatražiti očitovanje te potrebnu dokumentaciju od prijavljenog liječnika.

(3) Povjerenstvo će zatražiti očitovanje i potrebnu dokumentaciju i od ravnatelja zdravstvene ustanove u kojoj je liječnik zaposlen odnosno njegovog poslodavca te drugih osoba ako se pretpostavlja da s obzirom na okolnosti slučaja imaju saznanja o relevantnim činjenicama vezanim za predmet zahtjeva.

(4) Prijavljenom liječniku i ostalim osobama od kojih se traži očitovanje će se uz poziv za očitovanje dostaviti i preslika zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka kao i dokumentacija koju je podnositelj priložio uz zahtjev.

Članak 22.

(1) Rok za očitovanje iz članka 21. stavaka 2. i 3. ovog Pravilnika ne može biti kraći od 15 dana od dana primitka poziva za očitovanje. Ako se prijavljeni liječnik, odnosno pozvana osoba ne očituje u ostavljenom roku, Povjerenstvo će donijeti svoje mišljenje na temelju stanja spisa o čemu će se liječnika, odnosno drugu pozvanu osobu, poučiti u pozivu za očitovanje.

(2) Radi razjašnjenja pojedinih stručnih pitanja koja se postavljaju u vezi s pribavljenim dokazima, Povjerenstvo može zatražiti stručno mišljenje od stručne osobe odnosno može od stručne osobe zatražiti potrebna objašnjenja o tim pitanjima.

Članak 23.

(1) Povjerenstvo može donijeti pozitivno ili negativno mišljenje.

(2) Pozitivno ili negativno mišljenje mora biti obrazloženo.

(3) Pozitivnim mišljenjem Povjerenstvo zauzima stav da je zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka pred Časnim sudom HLK osnovan, a negativnim mišljenjem da je zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka pred Časnim sudom HLK neosnovan.

(4) Povjerenstvo nakon donošenja mišljenja cjelokupni spis predmeta dostavlja Časnom sudu HLK na daljnji postupak.

Članak 24.

(1) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK mišljenje iz članka 23. ovog Pravilnika dostavlja podnositelju zahtjeva, odnosno samo opunomoćeniku podnositelja zahtjeva ako ga ima, prijavljenom liječniku i branitelju.

(2) Prilikom dostave negativnog mišljenja iz članka 23. ovog Pravilnika predsjednik vijeća

Časnog suda HLK upućuje podnositelja zahtjeva da ima pravo, o svom riziku i trošku, uplatiti paušalni predujam za daljnje postupanje pred Časnim sudom HLK u roku od tri mjeseca od dana zaprimanja negativnog mišljenja.

(3) Ako podnositelj zahtjeva ne uplati paušalni predujam za daljnje postupanje u roku iz stavka 2. ovog članka, smatra se da je odustao od zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka.

(4) Visinu iznosa paušalnog predujma odlukom utvrđuje Izvršni odbor HLK.

Članak 25.

(1) Sud HLK nije vezan danim mišljenjem Povjerenstva, ali svoj stav mora obrazložiti.

(2) Časni sud HLK dostavlja pravomoćnu odluku odnosno rješenje na znanje Povjerenstvu koje je provodilo prethodne radnje u postupku.

3. Postupak pred Časnim sudom HLK

Članak 26.

(1) Časni sud HLK može odlučiti da se provede jedinstveni postupak i donese jedna odluka ako je protiv istog liječnika podneseno više zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka, odnosno ako se pred istim sudom vode odvojeni postupci protiv istog liječnika za više disciplinskih djela ili protiv više liječnika za isto disciplinsko djelo.

(2) O spajanju postupka odlučuje predsjednik vijeća Časnog suda HLK. Protiv rješenja kojim je određeno spajanje postupaka ili kojim je odbijen prijedlog za spajanje postupka, nije dopuštena žalba.

Članak 27.

(1) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK može iz važnih razloga ili iz razloga svrhovitosti, do okončanja postupka, odlučiti rješenjem da se postupak za pojedina djela ili protiv pojedinih liječnika razdvoji i posebno dovrši.

(2) Protiv rješenja kojim je određeno razdvajanje postupka ili kojim je odbijen prijedlog za razdvajanje postupka, nije dopuštena žalba.

4. Dostava

Članak 28.

(1) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK dostavlja prijavljenom liječniku zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka najmanje 15 dana prije dana rasprave.

(2) Pisani poziv za raspravu sadrži: oznaku Suda HLK, ime i prezime podnositelja zahtjeva, odnosno naziv ako je podnositelj pravna osoba, ime i prezime liječnika protiv kojeg je pokrenut postupak, naznaku disciplinske povrede koja mu se stavlja na teret, ime i prezime osoba koje se pozivaju, adrese, svojstvo u kojem se osobe pozivaju, mjesto, datum i vrijeme održavanja rasprave, potpis ovlaštene osobe.

(3) Vrijeme između dostave poziva liječniku protiv kojeg je pokrenut postupak i dana rasprave ne smije biti kraće od tri dana.

(4) Poziv liječniku protiv kojeg je pokrenut postupak, osim elemenata iz stavka 2. ovog članka, mora sadržavati: pouku o pravu liječnika na obranu i branitelja u postupku, kojeg sam izabire, upozorenje liječniku da će se rasprava održati i u njegovoj odsutnosti ako za to postoje uvjeti iz članka 35. stavka 7. ili 8. ovog Pravilnika. Prijavljenog liječnika upozorit će se u pozivu da se rasprava može održati i u slučaju neopravdanog nedolaska na raspravu njegovog uredno pozvanog branitelja ili uzimanja branitelja tek na raspravi. Prijavljenom liječniku će se u pozivu naznačiti da na raspravu može doći s dokazima za svoju obranu ili da dokaze pravovremeno predloži Časnom sudu HLK kako bi se mogli pribaviti za raspravu.

(5) Ako pozvana osoba zbog bolesti ili iz drugog opravdanog razloga ne može pristupiti raspravi, dužna je odmah nakon primitka poziva o tome obavijestiti predsjednika vijeća Časnog suda HLK.

Članak 29.

(1) Pismena se dostavljaju podnositelju zahtjeva na adresu koja je navedena u zahtjevu, a prijavljenom liječniku na adresu prebivališta, boravišta ili mjesta na kojem se trenutačno nalazi, i to osobno, preporučeno s povratnicom ili putem dostavljača HLK.

(2) Ako podnositelj zahtjeva ima opunomoćenika, pismena se dostavljaju samo opunomoćeniku.

(3) Pismena se opunomoćeniku podnositelja zahtjeva i branitelju prijavljenog liječnika dostavljaju na adrese njihovih odvjetničkih ureda.

(4) Pismena se državnim tijelima dostavljaju predajom u njihovu pisarnicu, a pravnoj osobi dostavljaju se na adresu njenog sjedišta ili sjedišta njene podružnice.

(5) Ako se pismeno ne može dostaviti podnositelju zahtjeva, zakonskom zastupniku ili opunomoćeniku, prijavljenom liječniku, branitelju jer nisu Sudu HLK prijavili promjenu adrese ili postoje okolnosti koje ukazuju da očitito izbjegavaju primitak pismena, Sud HLK će istaknuti pismeno na oglasnoj ploči sjedišta HLK i protekom osam dana od stavljanja na oglasnu ploču, dostava se smatra uredno obavljenom.

Članak 30.

- (1) Sud HLK, odnosno tijela koja sudjeluju u provođenju disciplinskog postupka i stranke te druge osobe koje sudjeluju u postupku mogu komunicirati elektroničkim putem.
- (2) Dostava se obavlja elektroničkim putem na zahtjev ili uz izričit pristanak stranke, a može se obaviti u bilo koje vrijeme.
- (3) Ako je podnositelj zahtjev podnio u elektroničkom obliku, smatra se da je pristao da mu se dostava obavlja elektroničkim putem, dok se ne izjasni drukčije.

Članak 31.

- (1) Disciplinski postupak nije javan, osim ako predsjednik vijeća Časnog suda HLK na obrazložen zahtjev stranke ili treće osobe dopusti pristup javnosti.
- (2) U postupku se ne smiju obavljati fotografska, filmska, televizijska, tonska ni bilo kakva audio ili audio-video snimanja tehničkim uređajima.
- (3) Sud HLK će kazniti novčanom kaznom do 4.000,00 eura podnositelja zahtjeva, prijavljenog liječnika, branitelja, opunomoćenika, zakonskog zastupnika, svjedoka, vještaka ili drugu osobu koja sudjeluje u postupku, a koja u podnesku, usmenoj riječi ili na drugi način vrijeđa sud ili sudionika u postupku. Rješenje o kažnjavanju donosi Sud HLK koji vodi postupak. Protiv tog rješenja dopuštena je žalba. O pravomoćnom kažnjavanju odvjetnika, izvijestit će se Hrvatska odvjetnička komora.

5. Rasprava

Članak 32.

Predsjednik vijeća Časnog suda HLK nalogom određuje vrijeme i mjesto održavanja rasprave te koje će se osobe pozvati na raspravu, kao i pribavljanje drugih dokaza.

Članak 33.

- (1) Raspravom pred Časnim sudom HLK upravlja predsjednik vijeća, ispituje prijavljenog liječnika, svjedoke, vještake, daje riječ strankama i drugim sudionicima u postupku.
- (2) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK brine o održavanju reda u tijeku rasprave.
- (3) Ako neka osoba svojim ponašanjem narušava red, predsjednik vijeća Časnog suda HLK će je opomenuti te ako i nakon opomene, koja se unosi u zapisnik, ponovo narušava red, predsjednik vijeća Časnog suda HLK je može udaljiti iz prostorije u kojoj se održava rasprava

ili novčano kazniti iznosom do 4.000,00 eura.

(4) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK može, nakon prethodne opomene, prekinuti osobu koja u svojoj riječi vrijeđa red i moral ili vrijeđa drugoga ili se upušta u ponavljanja ili izlaganja koja očitó nemaju veze s predmetom.

(5) U zapisniku se mora navesti da je osoba bila prekinuta i zašto je bila prekinuta.

Članak 34.

(1) O postupanju na raspravi se vodi zapisnik u koji se mora unijeti u bitnom cijeli tijekom rasprave. Predsjednik vijeća Časnog suda HLK uvijek može na prijedlog stranke ili po službenoj dužnosti, odrediti da se u zapisnik doslovno upišu izjave koje smatra osobito važnima.

(2) Zapisnik o raspravi mora biti završen sa zaključenjem zasjedanja, a zapisnik potpisuju predsjednik vijeća Časnog suda HLK i zapisničar.

(3) Stranke imaju pravo pregledati završni zapisnik i njegove priloge te dati primjedbe na sadržaj zapisnika.

(4) U zapisniku će se zabilježiti razlozi zbog kojih pojedini prijedlozi i primjedbe nisu prihvaćeni.

(5) U zapisniku se mora naznačiti Sud HLK pred kojim se održava rasprava, mjesto i vrijeme zasjedanja, ime i prezime predsjednika vijeća, članova vijeća i zapisničara, prisutni podnositelj zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka, prijavljeni liječnik i njegov branitelj te ostale osobe koje su prisustvovalе raspravi, disciplinska povreda koja je predmet raspravljanja.

(6) Zapisnik mora sadržavati podatak o tome koji je zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka pročitán na raspravi i koji su dokazi izvedeni.

(7) U zapisnik o raspravi unosi se izreka odluke.

(8) Odredbe ovog članka na odgovarajući način primjenjuju se i na sjednice vijeća Visokog časnog suda HLK.

Članak 35.

(1) Ako drugačije ne odluči predsjednik vijeća Časnog suda HLK raspravi mogu prisustvovati samo osobe koje su pozvane od predsjednika vijeća Časnog suda HLK i osobe koje pružaju administrativnu i tehničku potporu Časnom sudu HLK.

(2) Časni sud HLK na raspravu poziva podnositelja zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka, odnosno samo njegovog opunomoćenika ako ga ima, prijavljenog liječnika i njegovog branitelja ako ga ima te svjedoke i vještake.

(3) Liječnik se ima pravo braniti sam ili uz stručnu pomoć jednog branitelja kojega će sam izabrati iz reda odvjetnika, a podnositelj zahtjeva ima pravo da ga zastupa jedan opunomoćenik iz reda odvjetnika.

(4) Liječnika protiv kojega se pokreće postupak mora se poučiti o njegovom pravu na obranu uz pomoć odvjetnika.

(5) Rasprava se može održati u odsutnosti uredno pozvanih osoba ako tako odluči predsjednik vijeća Časnog suda HLK.

(6) Ako na raspravu ne dođe podnositelj zahtjeva koji je uredno pozvan, odnosno njegov opunomoćenik ako ga ima, a nisu opravdali svoj izostanak, vijeće Časnog suda HLK rješenjem će obustaviti postupak.

(7) Rasprava se može održati bez prisutnosti prijavljenog liječnika koji je bio uredno pozvan, ali nije pristupio raspravi ili mu se poziv nije mogao uručiti jer je promijenio adresu, a o tome nije obavijestio Časni sud HLK ili je očito da izbjegava poziv, uz uvjet da njegova prisutnost nije nužna i da je prije toga bio ispitan ili se očitovao o zahtjevu za pokretanje disciplinskog postupka.

(8) Iznimno, rasprava se može održati i bez prisutnosti prijavljenog liječnika i u slučaju kada se prijavljeni liječnik nije očitovao o zahtjevu, ako je očito da prijavljeni liječnik namjerno izbjegava sudjelovanje u postupku i odugovlači postupak.

Članak 36.

(1) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK može nalogom, na prijedlog stranaka ili po službenoj dužnosti, odgoditi raspravu.

(2) Vijeće Časnog suda HLK može iznimno odgoditi raspravu:

1. kad nisu pristupile pozvane osobe, a predsjednik vijeća Časnog suda HLK ocijeni da je njihova prisutnost potrebna
2. ako je potrebno provesti daljnje radnje ili nove dokaze, a stanje iz spisa nije dovoljno razjašnjeno.

(3) Nalog o odgodi rasprave vijeće Časnog suda HLK donosi po službenoj dužnosti ili na prijedlog kojeg od sudionika u postupku ako ocijeni da je prijedlog opravdan.

(4) Nije dopuštena žalba protiv naloga o odgodi rasprave.

Članak 37.

(1) Kada zbog nedolaska članova vijeća, prijavljenog liječnika ili njegovog branitelja ako ga ima, ne postoje uvjeti za održavanje rasprave, predsjednik vijeća Časnog suda HLK može uz suglasnost stranaka, a u iznimnoj situaciji i bez njihove suglasnosti, odrediti da se prisutni

svjedok ili vještak ispita bez vođenja rasprave.

(2) Ako se na samoj raspravi sazna da svjedok ili vještak ne mogu doći pred Časni sud HLK ili im je dolazak znatno otežan, vijeće Časnog suda HLK može na prijedlog stranke koja je svjedoka ili vještaka predložila, ako smatra da je njegov iskaz odlučan, naložiti da ga izvan rasprave ispita predsjednik vijeća Časnog suda HLK.

Članak 38.

(1) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK otvara zasjedanje i objavljuje predmet rasprave i sastav vijeća. Nakon toga utvrđuje jesu li došle sve pozvane osobe te ako nisu provjerava jesu li im pozivi uredno dostavljeni i jesu li opravdale svoj izostanak.

(2) Kad predsjednik vijeća Časnog suda HLK utvrdi da su na raspravu došle sve pozvane osobe ili kad predsjednik odluči da se rasprava održi u odsutnosti neke od pozvanih osoba, pozvat će liječnika protiv kojeg je pokrenut postupak i od njega uzeti osobne podatke te utvrditi ima li liječnik branitelja.

(3) Nakon što se utvrdi istovjetnost prijavljenog liječnika, predsjednik vijeća Časnog suda HLK uputit će svjedoke i vještake na mjesto koje je za njih određeno, gdje će pričekati dok ne budu pozvani radi ispitivanja.

Članak 39.

Rasprava pred Časnim sudom HLK započinje usmenim izlaganjem zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka kojeg izlaže podnositelj zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka ili to može učiniti i predsjednik vijeća Časnog suda HLK, o čemu odlučuje predsjednik vijeća.

Članak 40.

(1) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK upitat će prijavljenog liječnika je li razumio zahtjev. Ako se predsjednik vijeća Časnog suda HLK uvjeri da prijavljeni liječnik nije razumio zahtjev, ponovno će mu izložiti njegov sadržaj na način na koji će ga prijavljeni liječnik najlakše razumjeti.

(2) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK pozvat će prijavljenog liječnika koji poriče djelo da on ili njegov branitelj točno odrede koji dio zahtjeva poriču i iz kojih razloga.

Članak 41.

(1) Prijavljenog liječnika koji se očitovao odgovornim za disciplinsku povredu, predsjednik vijeća Časnog suda HLK uputit će da može osobno ili uz branitelja ako ga ima, predati i pročitati ili usmeno iznijeti svoju obranu na početku dokaznog postupka, i to o svim okolnostima koje ga terete te da može iznijeti sve činjenice koje mu idu u korist. Nakon toga prelazi se na ispitivanje prijavljenog liječnika.

(2) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK upozorit će prijavljenog liječnika da nije dužan

iznijeti svoju obranu niti odgovarati na pitanja.

(3) Nakon što prijavljeni liječnik iznese svoju obranu, mogu mu se postavljati pitanja, uz dopuštenje predsjednika vijeća Časnog suda HLK. Prvi postavlja pitanja branitelj prijavljenog liječnika ako ga ovaj ima, a zatim podnositelj zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka. Nakon toga, vještaci uz dopuštenje predsjednika vijeća Časnog suda HLK, predsjednik vijeća i članovi vijeća Časnog suda HLK mogu postavljati pitanja prijavljenom liječniku radi otklanjanja praznina, proturječnosti i nejasnoća u obrani.

(4) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK može u svakom trenutku radi razjašnjenja nejasnoća postaviti pitanje prijavljenom liječniku.

(5) Ako se prijavljeni liječnik očituje da se ne smatra odgovornim za disciplinsku povredu koja mu se stavlja na teret, predsjednik vijeća Časnog suda HLK uputit će ga da može osobno ili uz branitelja ako ga ima, predati i pročitati ili usmeno iznijeti svoju obranu na završetku dokaznog postupka, osim ako on drugačije ne zahtijeva.

6. Dokazni postupak

Članak 42.

Stranke u postupku dužne su iznijeti činjenice i predložiti dokaze na kojima temelje zahtjev ili kojima se pobijaju navodi iz zahtjeva.

Članak 43.

(1) Stranke imaju pravo na raspravi predlagati ispitivanje svjedoka i vještaka te predlagati izvođenje i drugih dokaza.

(1) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK pozvat će stranke da obrazlože dokazne prijedloge koje namjeravaju izvesti na raspravi.

(2) Vijeće Časnog suda HLK može odlučiti da se izvedu i dokazi koji nisu predloženi ili od kojih je predlagatelj odustao.

7. Ispitivanje svjedoka

Članak 44.

(1) Kao svjedoci pozivaju se osobe za koje je vjerojatno da će moći dati obavijesti o povredi, počinitelju i o drugim okolnostima koje su važne za donošenje odluke.

(2) Svaka osoba koja se poziva kao svjedok dužna je odazvati se pozivu.

(3) Svjedoka koji je član HLK u pozivu će se upozoriti da je neodazivanje pozivu povreda članskih obveza prema HLK.

(4) Svjedoci koji nisu ispitani, neće biti nazočni izvođenju dokaza.

Članak 45.

(1) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK će svjedoka najprije pitati za ime i prezime, zanimanje, prebivalište ili boravište, osobni identifikacijski broj i njegov odnos s podnositeljem zahtjeva i prijavljenim liječnikom.

(2) Svjedoka ispituje predsjednik vijeća Časnog suda HLK i upozorava ga u smislu odredbi Zakona o kaznenom postupku da je dužan govoriti istinu i da je davanje lažnog iskaza kazneno djelo, nakon čega se poziva da iznese sve što mu je o predmetu poznato, a nakon toga će mu se postavljati pitanja radi provjere, dopune i razjašnjenja.

(3) Pitanja svjedoku neposredno postavljaju stranke te predsjednik i članovi vijeća Časnog suda HLK. Najprije pitanja postavlja stranka koja je predložila izvođenje tog dokaza, zatim protustranka te na kraju predsjednik i članovi vijeća Časnog suda HLK.

(4) Ako vijeće Časnog suda HLK odredi ispitivanje svjedoka i bez prijedloga stranaka, pitanja prvi postavlja predsjednik, zatim članovi vijeća Časnog suda HLK, podnositelj zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka te obrana.

(5) Zakonski zastupnik ili opunomoćenik i vještaci mogu svjedoku neposredno postavljati pitanja, ali uz prethodno odobrenje predsjednika vijeća Časnog suda HLK.

(6) Svjedoka će se uvijek pitati otkuda mu je poznato ono o čemu svjedoči.

Članak 46.

Svjedok se može suočiti s drugim svjedokom ili prijavljenim liječnikom ako se njihovi iskazi ne slažu o važnim činjenicama. Suočeni će se posebno ispitati o svakoj okolnosti o kojoj se njihovi iskazi ne slažu. Istovremeno se mogu suočiti samo dvije osobe.

8. Vještačenje

Članak 47.

(1) Vještačenje se određuje kad za utvrđivanje ili ocjenu neke važne činjenice treba pribaviti nalaz i mišljenje od osobe koja raspolaže potrebnim stručnim znanjem ili vještinom.

(2) Vještačenje se određuje pisanim nalogom. U nalogu će se osoba koju se poziva kao vještaka upozoriti da je dužna odazvati se pozivu i dati svoj nalaz i mišljenje te da svoj nalaz i mišljenje mora iznijeti nepristrano i u skladu s pravilima znanosti i vještine. Posebno će se upozoriti da je davanje lažnog iskaza kazneno djelo.

(3) Za vještaka se ne može uzeti osoba koja ne može biti ispitana kao svjedok ili osoba koja je oslobođena dužnosti svjedočenja, a ni osoba prema kojoj je počinjeno disciplinsko, odnosno kazneno djelo, niti liječnik koji je sudjelovao u liječenju koje je predmet disciplinskog postupka, a ako je uzeta za vještaka, njezin nalaz i mišljenje ne mogu se upotrijebiti kao dokaz u disciplinskom postupku.

(4) Vještak može predložiti da se pribave predmeti i podaci koji su od važnosti za davanje nalaza i mišljenja. Vještak može predložiti da se razjasne pojedine okolnosti ili da se osobi koju se ispituje postave pojedina pitanja.

Članak 48.

Nakon što opiše radnje koje je prijavljeni liječnik poduzeo, odnosno propustio poduzeti, vještak će dati mišljenje o vrsti i težini svake pojedine povrede i njihovu ukupnom djelovanju, kakvo su djelovanje te povrede proizvele s obzirom na važnost, prirodu povrijeđenog dobra, visinu imovinske štete ili težinu druge posljedice te s obzirom na okolnosti pod kojima je radnja izvršena, odnosno propuštena.

Članak 49.

Nakon završenog vještačenja, kojem nisu bile prisutne, nalaz i mišljenje vještaka će se dostaviti strankama, ili će se izvijestiti da je vještačenje obavljeno i da nalaz i mišljenje mogu razgledati.

Članak 50.

(1) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK može pozvati vještaka da na raspravi iznese svoj nalaz i mišljenje te će ga upozoriti u skladu s člankom 47. stavkom 2. ovog Pravilnika.

(2) Vještak može svoj nalaz i mišljenje odmah unijeti u zapisnik.

(3) Nakon izlaganja nalaza i mišljenja vještaka, vještaku neposredno postavljaju pitanja stranke te predsjednik i članovi vijeća Časnog suda HLK. Najprije postavlja pitanja stranka koja je predložila izvođenje tog dokaza, zatim protustranka, a nakon toga predsjednik i članovi vijeća Časnog suda HLK. Ako je vijeće Časnog suda HLK odredilo izvođenje tog dokaza bez prijedloga stranaka, pitanja prvi postavlja predsjednik, zatim članovi vijeća Časnog suda HLK te na kraju podnositelj zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka i obrana.

Članak 51.

Ako je nalaz i mišljenje vještaka nejasan, nepotpun ili u proturječnosti sam sa sobom ili s izvedenim dokazima, a ti se nedostaci ne mogu otkloniti dopunskim vještačenjem ili ispitivanjem vještaka, obnovit će se vještačenje s drugim vještakom.

Članak 52.

- (1) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK upitat će stranke imaju li prijedlog za dopunu dokaznog postupka.
- (2) Ako pozvane osobe nemaju prijedloga za dopunu dokaznog postupka ili je vijeće Časnog suda HLK odbilo dokazni prijedlog, predsjednik vijeća Časnog suda HLK objavit će da je dokazni postupak završen.

9. Završni govori stranaka

Članak 53.

- (1) Nakon završetka dokaznog postupka predsjednik vijeća Časnog suda HLK daje riječ strankama i određuje trajanje završnih riječi. Prvo govori podnositelj zahtjeva, odnosno opunomoćenik podnositelja zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka, zatim branitelj pa prijavljeni liječnik. Završna riječ može se predati u pisanom obliku.
- (2) Podnositelj zahtjeva odnosno opunomoćenik podnositelja zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka iznijet će svoju ocjenu izvedenih dokaza na raspravi te će izložiti svoje zaključke o činjenicama važnim za odluku i staviti će i obrazložiti svoj prijedlog o odgovornosti prijavljenog liječnika.
- (3) Branitelj ili sam prijavljeni liječnik iznijet će u svojem govoru obranu i mogu se osvrnuti na navode podnositelja zahtjeva.
- (4) Podnositelj zahtjeva odnosno opunomoćenik podnositelja zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka ima pravo odgovoriti na obranu, a branitelj, odnosno prijavljeni liječnik imaju pravo osvrnuti se na te odgovore.
- (5) Posljednja riječ uvijek pripada prijavljenom liječniku.
- (6) Nakon svih završnih govora, predsjednik vijeća Časnog suda HLK dužan je upitati želi li netko od prisutnih još nešto izjaviti te nakon danih izjava zaključuje raspravu.

10. Vijećanje i glasanje

Članak 54.

- (1) Po završetku rasprave vijeće Časnog suda HLK će se povući na vijećanje i glasanje radi donošenja odluke.
- (2) O vijećanju i glasanju sastavlja se poseban zapisnik u koji se unosi odluka vijeća Časnog Suda HLK, a zapisnik potpisuju svi članovi vijeća Časnog suda HLK i zapisničar.
- (3) Odredbe ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju i na vijećanje i glasanje Visokog časnog suda HLK.

VII. ODLUČIVANJE

Članak 55.

U disciplinskom postupku Sud HLK donosi odluke, rješenja i naloge.

Članak 56.

- (1) Vijeće Suda HLK odlučuje većinom glasova članova vijeća. Na zahtjev člana vijeća Suda HLK koji je izdvojio glas, njegovo pisano obrazloženje izdvojenog glasa priložit će se pisanoj odluci.
- (2) Vijeće Suda HLK temelji svoju odluku samo na činjenicama i dokazima koji su izneseni na raspravi.
- (3) Vijeće Suda HLK je dužno savjesno ocijeniti svaki dokaz pojedinačno i sve dokaze zajedno te na temelju takve ocjene izvesti zaključak je li neka činjenica dokazana.
- (4) Odluka se može odnositi samo na liječnika protiv kojeg je podnesen zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka i samo na disciplinsko djelo koje je predmetom podnesenog zahtjeva, odnosno na raspravi izmijenjenog ili proširenog zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka.
- (5) Vijeće Suda HLK nije vezano prijedlogom podnositelja zahtjeva o pravnoj ocjeni disciplinske povrede, ali prijavljenog liječnika ne može proglasiti odgovornim za težu disciplinsku povredu od one koja mu se zahtjevom za pokretanje disciplinskog postupka stavlja na teret.

Članak 57.

- (1) Nakon što je vijeće Časnog suda HLK, nakon vijećanja i glasanja, donijelo odluku, predsjednik vijeća Časnog suda HLK istu će odmah objaviti u prisutnosti pozvanih osoba.
- (2) Ako vijeće Časnog suda HLK ne može nakon rasprave istog dana izreći odluku, odgodit će objavu odluke najviše za tri dana od rasprave i odrediti vrijeme i mjesto odluke kada će predsjednik vijeća Časnog suda HLK istu objaviti.
- (3) Odluka će se objaviti i kad stranke, zakonski zastupnik, opunomoćenik ili branitelj nisu prisutni.
- (4) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK poučit će stranke o pravu na žalbu te o pravu na odgovor na žalbu.

Članak 58.

Odluku kojom se zahtjev za pokretanje postupka odbija vijeće Časnog suda HLK će izreći:

1. ako podnositelj zahtjeva do zaključenja rasprave odustane od zahtjeva
2. ako je postupak vođen bez zahtjeva osobe ovlaštene za podnošenje zahtjeva
3. ako je prijavljeni liječnik za isto disciplinsko djelo ranije donesenom pravomoćnom odlukom Suda HLK već proglašen odgovornim, oslobođen odgovornosti ili je postupak pred Sudom HLK obustavljen
4. ako je nastupila zastara pokretanja ili vođenja disciplinskog postupka.

Članak 59.

Odluku kojom se prijavljeni liječnik oslobađa odgovornosti vijeće Časnog suda HLK će izreći:

1. ako djelo za koje se liječnika tereti ne predstavlja povredu Zakona o liječništvu, povredu Kodeksa medicinske etike i deontologije HLK, nestručno obavljanje liječničke profesije, povredu ugleda liječničke profesije ponašanjem prema pacijentu, drugom liječniku ili trećim osobama, a ne radi se ni o povredi članskih obveza koje liječnik ima prema HLK temeljem Statuta ili drugih općih akata HLK
2. ako utvrdi da ima okolnosti koje isključuju odgovornost sukladno odredbama kaznenog materijalnog prava
3. ako nije dokazano da je liječnik počinio djelo za koje ga se tereti.

Članak 60.

(1) U odluci u kojoj se prijavljeni liječnik proglašava odgovornim vijeće Časnog suda HLK će izreći:

1. za koje djelo se proglašava odgovornim uz naznaku činjenica i okolnosti koje čine obilježja tog djela te onih o kojima ovisi primjena određene odredbe ovog Pravilnika
2. naziv i kvalifikaciju disciplinske povrede koja se prijavljenom liječniku stavlja na teret (članak 4. stavak 2., 3. i 4. Pravilnika)
3. disciplinsku mjeru
4. odluku o troškovima postupka
5. uputu o pravnom lijeku.

(2) Ako je prijavljenom liječniku izrečena novčana kazna, u odluci će se naznačiti rok u kojem je liječnik dužan istu platiti.

(3) Novčanu kaznu prijavljeni liječnik je dužan platiti u roku od 30 dana. Kada novčana kazna izrečena za disciplinsku povredu, nije u cijelosti ili djelomično plaćena u roku koji je određen odlukom Suda HLK, naplatit će se prisilno.

Članak 61.

- (1) Odluka, odnosno rješenje se mora napisati i otpremiti u roku od mjesec dana nakon objave. Odluku, odnosno rješenje potpisuje predsjednik vijeća Časnog suda HLK.
- (2) Odluka, odnosno rješenje s uputom o pravu na žalbu dostavit će se podnositelju zahtjeva, odnosno samo opunomoćeniku podnositelja zahtjeva ako ga ima, prijavljenom liječniku i njegovom branitelju.

Članak 62.

- (1) Pisana odluka i rješenje moraju potpuno odgovarati objavljenoj odluci odnosno rješenju.
- (2) Odluka i rješenje moraju imati uvod, izreku i obrazloženje.
- (3) Uvod sadrži: sastav vijeća, imena i prezimena članova vijeća i zapisničara, ime i prezime liječnika protiv kojeg se vodi postupak, djelo zbog kojeg se vodi postupak, dan rasprave, ime i prezime podnositelja zahtjeva i branitelja, zakonskog zastupnika i opunomoćenika koji su bili prisutni na raspravi te dan donošenja i dan objave izrečene odluke odnosno rješenja.
- (4) Izreka odluke sadrži osobne podatke o liječniku protiv kojeg se vodi postupak i odluku kojom se liječnik proglašava odgovornim ili kojom se oslobađa odgovornosti ili kojom se zahtjev za pokretanje postupka odbija.
- (5) Obrazloženje treba sadržavati razloge za svaku točku odluke, odnosno rješenja.
- (6) Pouka o pravnom lijeku sadrži rok u kojem se on može podnijeti.

VIII. ŽALBENE OSNOVE

Članak 63.

- (1) Protiv odluke Časnog suda HLK prijavljeni liječnik, njegov branitelj, podnositelj zahtjeva te opunomoćenik podnositelja zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka, mogu podnijeti žalbu Visokom časnom sudu HLK u roku od 15 dana od dana dostave prijepisa odluke.
- (2) Ako je odluka dostavljena prijavljenom liječniku i njegovom branitelju, ali u različite dane, žalbeni rok računat će se od kasnije dostave.
- (3) U korist prijavljenog liječnika žalbu mogu podnijeti i njegov bračni i izvanbračni drug, srodnik u uspravnoj liniji, zakonski zastupnik, posvojitelj, posvojenik, brat, sestra, davatelj uzdržavanja i primatelj uzdržavanja. Rok za žalbu u tom slučaju teče od dana kad je prijavljenom liječniku, odnosno njegovom branitelju dostavljen prijepis odluke.
- (4) Prijavljeni liječnik i podnositelj zahtjeva mogu se odreći prava na žalbu od objave odluke

do isteka roka za njeno podnošenje, odnosno odustati od već izjavljene žalbe do donošenja odluke drugostupanjskog suda. Prijavljeni liječnik može odustati i od žalbe koju je u njegovu korist podnio njegov branitelj ili ovlaštenik iz stavka 3. ovog članka. Odricanje i odustajanje od žalbe ne mogu se opozvati.

(5) Protiv rješenja Časnog suda HLK može se podnijeti žalba u roku od osam dana od dana dostave prijepisa rješenja, ako ovim Pravilnikom nije drugačije propisano.

Članak 64.

(1) Odluka se može pobijati zbog:

1. postupovnih povreda odredaba ovog Pravilnika
2. povrede materijalnopравnih odredaba ovog Pravilnika
3. pogrešno ili nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja
4. disciplinskih mjera te troškova disciplinskog postupka.

(2) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK odbacit će žalbu rješenjem kao nepravovremenu ako utvrdi da je podnesena nakon roka za podnošenje žalbe.

(3) Predsjednik vijeća Časnog suda HLK odbacit će žalbu rješenjem kao nedopuštenu ako utvrdi da je žalbu podnijela osoba koja nije ovlaštena na podnošenje žalbe ili osoba koja se odrekla prava na žalbu ili je odustala od žalbe ili ako žalba nije dopuštena.

(4) Primjerak žalbe dostavit će se protivnoj stranci koja može podnijeti odgovor na žalbu u roku od osam dana. Žalbu sa spisom Časni sud HLK dostavlja Visokom časnom sudu HLK.

IX. POSTUPAK PRED VISOKIM ČASNIM SUDOM

Članak 65.

(1) Visoki časni sud HLK odlučuje na sjednici vijeća koja nije javna i o njoj se neće izvijestiti stranke.

(2) Predsjednik vijeća Visokog časnog suda HLK zakazuje sjednicu vijeća.

(3) Na sjednici vijeća predsjednik vijeća Visokog časnog suda HLK izlaže stanje stvari.

Članak 66.

(1) Visoki časni sud HLK ispituje odluku odnosno rješenje u onom dijelu u kojem se odluka, odnosno rješenje pobija žalbom i iz osnova iz kojih se pobija.

(2) Odlučujući o žalbi Visoki časni sud HLK uvijek mora po službenoj dužnosti ispitati postoji li povreda postupovnih odredaba ovog Pravilnika, postoji li povreda materijalnopравnih odredaba ovog Pravilnika na štetu prijavljenog liječnika te mora voditi računa i o povredama na koje sud pazi po službenoj dužnosti.

X. ODLUKE VISOKOG ČASNOG SUDA HLK

Članak 67.

Visoki časni sud HLK može:

1. rješenjem odbaciti žalbu kao nepravovremenu ili kao nedopuštenu
2. odlukom odbiti žalbu kao neosnovanu i potvrditi odluku Časnog suda HLK odnosno rješenjem odbiti žalbu kao neosnovanu i potvrditi rješenje Časnog suda HLK
3. prihvatiti žalbu ili povodom žalbe rješenjem ukinuti odluku Časnog suda HLK i vratiti predmet na ponovno raspravljanje i odlučivanje, a može naložiti da se nova rasprava pred prvostupanjskim sudom održi pred potpuno izmijenjenim vijećem, odnosno prihvatiti žalbu ili povodom žalbe rješenjem ukinuti rješenje Časnog suda HLK i vratiti predmet na ponovno odlučivanje
4. prihvatiti žalbu ili povodom žalbe odlukom preinačiti odluku Časnog suda HLK odnosno prihvatiti žalbu ili povodom žalbe rješenjem preinačiti rješenje Časnog suda HLK.

Članak 68.

(1) Predsjednik vijeća Visokog časnog suda HLK odbacit će žalbu rješenjem kao nedopuštenu ako se utvrdi da je žalbu podnijela osoba koja nije ovlaštena na podnošenje žalbe ili osoba koja se odrekla prava na žalbu ili je odustala od žalbe ili ako žalba nije dopuštena.

(2) Žalbu će se odbaciti rješenjem i kao nepravovremenu ako se utvrdi da je podnesena nakon roka za podnošenje žalbe.

Članak 69.

(1) Visoki časni sud HLK vratit će spis predmeta Časnom sudu HLK s dovoljnim brojem ovjerenih prijepisa svoje odluke radi predaje strankama.

(2) Visoki časni sud HLK dužan je svoju pisanu odluku, odnosno rješenje sa spisom dostaviti Časnom sudu HLK u roku od mjesec dana od dana donošenja odluke, odnosno rješenja.

(3) Protiv odluke i rješenja Visokog časnog suda HLK nije dopuštena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

(4) Pravomoćna odluka, odnosno rješenje Časnog suda HLK je ono protiv kojeg se ne može podnijeti žalba ili je istekao rok za podnošenje žalbe. Pravomoćna odluka, odnosno rješenje Visokog časnog suda HLK je ono protiv kojeg nije pokrenut upravni spor, a pravomoćnost odluke, odnosno rješenja protiv kojeg je pokrenut upravni spor nastupa danom pravomoćnog okončanja tog spora.

XI. TROŠKOVI POSTUPKA

Članak 70.

Troškove postupka čine izdaci od podnošenja zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka do završetka disciplinskog postupka, a obuhvaćaju:

1. naknade za predsjednika i članove vijeća Časnog i Visokog časnog suda HLK sukladno Troškovniku koji donosi Izvršni odbor HLK
2. troškove svjedoka i vještaka sukladno Troškovniku koji donosi Izvršni odbor HLK
3. nagradu branitelju sukladno odredbama važeće Tarife o nagradama i naknadi troškova za rad odvjetnika
4. nagradu opunomoćeniku podnositelja zahtjeva, sukladno odredbama važeće Tarife o nagradama i naknadi troškova za rad odvjetnika.

Članak 71.

(1) Troškove disciplinskog postupka snosi prijavljeni liječnik ovisno o ishodu postupka, odnosno podnositelj zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka i to na način:

1. ako je odlukom Časnog suda HLK liječnik proglašen odgovornim, snosi trošak svog branitelja, troškove svjedoka i vještaka te njihove putne troškove, nagradu opunomoćenika podnositelja zahtjeva te naknade predsjednika i članova vijeća Časnog i Visokog časnog suda HLK
2. ako je odlukom Časnog suda HLK liječnik oslobođen od odgovornosti, podnositelj zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka dužan je naknaditi troškove branitelja, troškove svjedoka i vještaka te njihove putne troškove, nagradu opunomoćenika podnositelja zahtjeva te naknade predsjednika i članova vijeća Časnog i Visokog časnog suda HLK.

Članak 72.

(1) Kad se protiv prijavljenog liječnika rješenjem obustavi postupak ili se zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka rješenjem odbaci, osim u slučajevima iz stavaka 3. i 4. ovog članka, troškovi postupka padaju na teret podnositelja zahtjeva.

(2) Ako je protiv prijavljenog liječnika donesena odluka kojom se odbija zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka zbog toga što je podnositelj zahtjeva do zaključenja glavne rasprave odustao od zahtjeva ili zato što je nastupila zastara pokretanja ili vođenja disciplinskog postupka zbog odugovlačenja postupka od strane podnositelja zahtjeva troškovi postupka padaju na teret podnositelja zahtjeva.

(3) Ako je doneseno rješenje o obustavi postupka ili odluka kojom se odbija zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka zato što je nastupila zastara pokretanja ili vođenja disciplinskog postupka zbog odugovlačenja postupka od strane obrane troškovi postupka padaju na teret prijavljenog liječnika.

(4) Ako je doneseno rješenje o obustavi postupka ili odluka kojom se odbija zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka zato što je nastupila zastara pokretanja ili vođenja disciplinskog postupka zbog razloga koji se ne mogu pripisati u krivnju stranaka ni

opunomoćenika podnositelja zahtjeva ili branitelja prijavljenog liječnika troškovi postupka padaju na teret HLK.

(5) U slučaju iz članka 19. točke 1. i članka 58. točke 1. ovog Pravilnika te u slučaju kada se zahtjev odbije zbog nastupanja zastare pokretanja disciplinskog postupka troškovi postupka padaju na teret podnositelja zahtjeva.

(6) U slučaju iz članka 19. točke 3. i članka 58. točke 3. ovog Pravilnika troškovi postupka padaju na teret podnositelja zahtjeva ako je znao ili mogao znati da je prijavljeni liječnik za isto disciplinsko djelo već ranije donesenom pravomoćnom odlukom Suda HLK proglašen odgovornim ili oslobođen odgovornosti, ili je postupak pred Sudom HLK pravomoćno obustavljen, a ako podnositelj nije znao niti mogao znati troškovi postupka padaju na teret HLK.

(7) Podnositelj zahtjeva, opunomoćenik podnositelja zahtjeva, prijavljeni liječnik i njegov branitelj, bez obzira na ishod disciplinskog postupka, podmiruju troškove odgode dokazne radnje ili rasprave i druge troškove postupka koje su prouzročili svojom krivnjom.

Članak 73.

(1) Zahtjev s podacima o visini troškova može se podnijeti najkasnije u roku od tri mjeseca od dana dostave pravomoćne odluke ili rješenja osobi koja ima pravo postaviti takav zahtjev.

(2) Rješenje o trošku na raspravi ili sjednici donosi vijeće Časnog ili Visokog časnog suda HLK, a izvan rasprave ili sjednice predsjednik vijeća kad se pribave potrebni podaci o visini troškova.

(3) Kada je o visini troškova predsjednik vijeća Časnog suda odlučio posebnim rješenjem, o žalbi protiv tog rješenja odlučuje predsjednik vijeća Visokog časnog suda HLK.

XII. DISCIPLINSKE MJERE

Članak 74.

(1) Za teže disciplinske povrede liječniku se mogu izreći sljedeće disciplinske mjere:

1. ukor
2. javni ukor
3. novčana kazna
4. privremeno oduzimanje odobrenja za samostalan rad (licence) od mjesec dana do godine dana
5. trajno oduzimanje odobrenja za samostalan rad (licence)
6. privremeno ili trajno ograničenje opsega odobrenja za samostalan rad.

(2) Za lakše disciplinske povrede, liječniku se mogu izreći sljedeće disciplinske mjere:

1. opomena
2. novčana kazna.

Članak 75.

- (1) Pri izboru disciplinske mjere, Sud HLK će cijeliti važnost i prirodu povrijeđenog dobra, visinu imovinske štete, težinu druge posljedice i okolnosti pod kojima je radnja izvršena odnosno propuštena, dosadašnje obavljanje liječničke profesije i ponašanje prijavljenog liječnika nakon počinjene disciplinske povrede.
- (2) Uz svaku mjeru iz članka 74. ovog članka, osim uz mjeru trajnog oduzimanja odobrenja za samostalan rad (licence), liječniku se može odrediti disciplinska mjera dodatne izobrazbe.
- (3) Umjesto izricanja disciplinske mjere oduzimanja odobrenja za samostalni rad (licence) može se liječniku uvjetovati izricanje ove mjere, s tim da vrijeme provjeravanja ne može biti kraće od šest mjeseci niti dulje od dvije godine. Časni sud HLK može opozvati uvjetnu odluku i odrediti izvršenje disciplinske mjere ako liječnik u vremenu provjeravanja počini jedno ili više disciplinskih povreda za koje mu je izrečena disciplinska mjera. Uvjetnu odluku ne može se opozvati nakon što je protekla godina dana od isteka vremena provjeravanja.
- (4) Novčana kazna može se izreći kao glavna i kao sporedna mjera. Iznos novčane kazne određen Statutom HLK, a koji ne može biti niži od 133,00 eura a niti veći od 663,00 eura, određuje Sud HLK u svakom pojedinom slučaju.
- (5) Novčana kazna uplaćuje se u korist sredstava HLK.

Članak 76.

U slučaju neplaćanja članarine i nepodmirivanja drugih financijskih obveza koje proizlaze iz članstva u HLK, člana HLK se odlukom Suda HLK može brisati iz Imenika liječnika.

XIII. IZVRŠENJE MJERA

Članak 77.

- (1) Disciplinske mjere izvršavaju se kad odluka postane konačna (članak 12. Pravilnika).
- (2) Javni ukor objavljuje se u glasilu HLK u opsegu sukladno odluci vijeća Časnog suda HLK, u svakom pojedinom slučaju.
- (3) Novčanu kaznu, liječnik koji je proglašen odgovornim, dužan je uplatiti HLK u roku od 30 dana od primitka konačne odluke.
- (4) Neplaćanje kazne iz stavka 3. ovog članka predstavlja težu disciplinsku povredu.
- (5) Privremeno ili trajno oduzimanje odobrenja za samostalni rad izvršava se sukladno općim aktima HLK.

Članak 78.

- (1) O izrečenim disciplinskim mjerama služba HLK vodi evidenciju.
- (2) Prijepis konačne odluke o izrečenoj disciplinskoj mjeri odlaže se u disciplinski upisnik liječnika.
- (3) O izvršenju konačne odluke o privremenom ili trajnom oduzimanju licence izvještava se ministar nadležan za zdravstvo te poslodavac prijavljenog liječnika.

Članak 79.

- (1) Izrečene mjere, osim trajnog oduzimanja odobrenja za samostalni rad (licence) brišu se iz evidencije mjera nakon deset godina od kada je odluka o mjeri postala izvršna, pod uvjetom da liječnik nije počinio novu povredu od konačnosti odluke.
- (2) Podaci o mjerama brisanim iz evidencije, u smislu ovog članka ovog Pravilnika, ne mogu se davati niti koristiti u novom postupku.
- (3) Protekom rokova iz stavka 1. ovog članka, liječnik, kojemu je izrečena disciplinska mjera smatra se nekažnjavanim. Uporaba podataka o liječniku kao kažnjavanoj osobi nema pravni učinak.
- (4) Rehabilitirani liječnik ima pravo nijekati prijašnju kažnjavanost.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 80.

- (1) Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o disciplinskom postupku od 14. prosinca 2019.
- (2) Disciplinski postupak pokrenut prije stupanja na snagu ovog Pravilnika dovršit će se po odredbama ovog Pravilnika.

Članak 81.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči HLK.

KLASA: 011-03/25-01/8
URBROJ: 385-02/01-25-1

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
HRVATSKE LIJEČNIČKE KOMORE

prof. dr. sc. Goran Hauser, dr. med. v.r.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči HLK 24. prosinca 2025.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
HRVATSKE LIJEČNIČKE KOMORE

prof. dr. sc. Goran Hauser, dr. med. v.r.