

Oznaka	Poslovne funkcije /vrste gradiva	Izvornik		Pretvorbeni oblik		Rok čuvanja		Postupanje po isteku roka čuvanja	
		Fizički ili analogni	Digitalni	Fizički ili analogni	Digitalni	Izvornik	Pretvorbeni oblik	Izvornik	Pretvorbeni oblik
<b>1.</b>	<b>ORGANIZACIJA I UPRAVLJANJE</b>								
<b>1.1.</b>	<b>OSNIVANJE</b>								
1.1.1.	DOKUMENTACIJA O OSNIVANJU	DA				T		Predaja HDA	
1.1.2.	DOKUMENTACIJA O OTVARANJU RAČUNA	DA				T		Predaja HDA	
<b>1.2.</b>	<b>UPRAVLJANJE</b>								
<b>1.2.1.</b>	<b>Unutarnji ustroj</b>								
1.2.1.1.	IZBORNI SUSTAV	DA			DA	N+10	N+10	I	B
1.2.1.2.	DONOŠENJE I OBJAVLJIVANJE PROPISA	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
1.2.1.3.	OVJERA RUKOPISA, POTPISA I PRIJEPISA, PRESLIKA, OVJERE POSLOVNIH KNJIGA I OSTALO	DA			DA	Z+1	Z+1	I	B
1.2.1.4.	ODOBRENJE ZA IZRADU PEČATA I ŽIGOVA SA GRBOM RH	DA			DA	Z+2	Z+2	I	B
1.2.1.5.	UPOTREBA, ČUVANJE I UNIŠTAVANJE PEČATA, ŽIGOVA I ŠTAMBILJA	DA			DA	Z+10	Z+10	I	B
<b>1.2.2.</b>	<b>Tijela upravljanja</b>								
1.2.2.1.	SJEDNICE, ODLUKE	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
1.2.2.2.	STRUČNA MIŠLJENJA	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
1.2.2.3.	VJEŠTAČENJA	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
1.2.2.4.	MIŠLJENJE O OPRAVDANOSTI OSNIVANJA, PROŠIRENJA ILI PROMJENI DJELATNOSTI PRUŽATELJA ZDRAVSTVENIH USLUGA	DA			DA	Z+4	Z+4	I	B
1.2.2.5.	GODIŠNJI IZVJEŠTAJ - AŽURIRANJE REGISTRA NEPOREZNIH DAVANJA	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
1.2.2.6.	GODIŠNJI IZVJEŠTAJ - POVJERENIKA ZA INFORMIRANJE	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
1.2.2.7.	GODIŠNJE IZVJEŠĆE PUČKOM PRAVOBRANITELJU	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
1.2.2.8.	GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU PO PITANJU JAVNIH OVLASTI	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
1.2.2.9.	IZVJEŠĆA O RADU POVJERENSTVA ZA ZAŠTITU PRAVA PACIJENATA	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B

1.2.2.10.	OSTALA RAZNA PERIODIČKA IZVJEŠĆA	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
1.2.2.11.	UPITI	DA			DA	N+1	N+1	I	B
1.2.2.12.	OSNIVANJE AD HOC POVJERNSTAVA I RADNIH GRUPA	DA			DA	N+5	N+5	I	B
1.2.2.13.	IMENOVANJA	DA			DA	N+5	N+5	I	B
1.2.2.14.	OSTALO	DA			DA	N+2	N+2	I	B
<b>1.3.</b>	<b>NORMATIVNI AKTI</b>								
1.3.1.	STATUT	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
1.3.2.	UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
<b>1.4.</b>	<b>POSLOVNA SURADNJA</b>								
<b>1.4.1.</b>	<b>Ugovori i sporazumi</b>								
1.4.1.1.	SURADNJA SA ZDRAVSTVENOM INSPEKCIJOM MZ	DA			DA	N+5	N+5	I	B
1.4.1.2.	SURADNJA SA MINISTARSTVOM ZDRAVSTVA	DA			DA	Z+10	Z+10	I	B
1.4.1.3.	IMENOVANJE PREDSTAVNIKA U STRUČNA POVJERNSTVA MINISTARSTVA ZDRAVSTVA - OČEVID PROSTORA PRUŽATELJA ZDRAVSTVENIH USLUGA ZDRAVSTVA	DA			DA	Z+10	Z+10	I	B
1.4.1.4.	SURADNJA SA HZZO-OM	DA			DA	Z+10	Z+10	I	B
1.4.1.5.	SURADNJA SA HZJZ -OM	DA			DA	Z+10	Z+10	I	B
1.4.1.6.	SURADNJA SA DRUGIM KOMORAMA	DA			DA	Z+10	Z+10	I	B
1.4.1.7.	SURADNJA SA MEDICINSKIM FAKULTETIMA	DA			DA	Z+10	Z+10	I	B
1.4.1.8.	SURADNJA SA OSTALIM DRŽAVNIM TIJELIMA I PRAVNIM OSOBAMA	DA			DA	Z+10	Z+10	I	B
1.4.1.9.	OSTALE POSLOVNE SURADNJE	DA			DA	Z+10	Z+10	I	B
1.4.1.10.	UGOVORI O POSLOVNOJ SURADNJI	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
1.4.1.11.	UGOVORI O PARTNERSTVU	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
1.4.1.12.	OSTALI UGOVORI	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
<b>1.4.2.</b>	<b>Međunarodna suradnja</b>								
1.4.2.1.	SURADNJA SA KOMORAMA U INOZEMSTVU	DA			DA	Z+10	Z+10	I	B
1.4.2.2.	SURADNJA SA MEĐUNARODNIM ORGANIZACIJAMA	DA			DA	Z+10	Z+10	I	B
<b>1.4.3.</b>	<b>Upravni, inspekcijski i drugi nadzori u javnopravnim tijelima</b>								
1.4.3.1.	NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA - OPĆENITO	DA			DA	N+2	N+2	I	B
1.4.3.2.	POJEDINAČNI PREDMETI	DA			DA	Z+3	Z+3	I	B
1.4.3.3.	NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA	DA			DA	Z+3	Z+3	I	B

1.4.3.4.	UNUTARNJE KONTROLE U JAVNOM SEKTORU I REVIZIJA	DA			DA	N+2	N+2	I	B
<b>1.5.</b>	<b>SEMINARI I KONFERENCIJE</b>								
1.5.1.	TEČAJEVI	DA			DA	N+2	N+2	I	B
1.5.2.	SAVJETOVANJA	DA			DA	N+2	N+2	I	B
1.5.3.	STRUČNA PUTOVANJA	DA			DA	N+2	N+2	I	B
1.5.4.	KONGRESI I SIMPOZIJ, TRIBINE	DA			DA	N+2	N+2	I	B
1.5.5.	PROVJERA STRUČNE OSPOSOBLJENOSTI	DA			DA	N+2	N+2	I	B
1.5.6.	OSOBNI ZAHTJEV ZA DODJELU BODOVA	DA			DA	N+6	N+6	I	B
1.5.7.	KATEGORIZACIJA I BODOVANJE STRUČNIH SKUPOVA	DA			DA	N+6	N+6	I	B
1.5.8.	UPRAVLJANJE I KONTROLA KORIŠENJA SREDSTAVA IZ FONDOVA EU	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
1.5.9.	SAVJETOVANJE - FINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA IZ FONDOVA	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
1.5.10.	EDUKACIJE FINANCIRANE IZ FONDOVA EU	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
1.5.11.	DODJELA NOVČANIH SREDSTAVA ZA INOZEMNO STRUČNO USAVRŠAVANJE ČLANOVA HLK	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
<b>1.6.</b>	<b>INFORMIRANJE I ODNOSI S JAVNOŠĆU</b>								
1.6.1.	ZAHTJEVI - PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
1.6.2.	UPITI IZ MEDIJA	DA			DA	Z+2	Z+2	I	B
1.6.3.	PRAĆENJE I PROVEDBA PROPISA O ZAŠTITI OSOBNIH PODATKA	DA			DA	T	T	I	B
1.6.4.	IMENOVANJE SLUŽBENIKA ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATKA	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
<b>2.</b>	<b>LJUDSKI POTENCIJALI, RAD, RADNI ODNOSI</b>								
<b>2.1.</b>	<b>LJUDSKI POTENCIJALI</b>								
<b>2.1.1.</b>	<b>Školovanje i stručno usavršavanje</b>								
2.1.1.1.	UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA I OCJENJIVANJE	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
<b>2.2.</b>	<b>RAD I RADNI ODNOSI</b>								
<b>2.2.1.</b>	<b>Zaposlenici</b>								
2.2.1.1.	Osobni dosjei zaposlenika (sadrže dokumentaciju o stručnoj spremi, stečenim zvanjima, ugovori o radu, odluke o imenovanju, rješenja o plaći, godišnjem odmoru, jubilarnoj nagradi, potvrde o položenim ispitima)	DA			DA	Z+70	Z+70	I	B
<b>2.2.2.</b>	<b>Radni odnosi</b>								

2.2.2.1.	ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA NA NEODREĐENO VRIJEME	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
2.2.2.2.	ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA NA ODREĐENO VRIJEME	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
2.2.2.3.	UGOVOR O DJELU	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
2.2.2.4.	AUTORSKI HONORARI	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
2.2.2.5.	PREKOVREMENI RAD	DA			DA	Z+2	Z+2	I	B
2.2.2.6.	PRIPRAVNICI, STRUČNO USAVRŠAVANJE BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA	DA			DA	Z+2	Z+2	I	B
2.2.2.7.	OSTALO - NATJEČAJI	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
2.2.2.8.	RASKID RADNOG ODNOSA	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
2.2.2.9.	RADNA DISCIPLINA	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
2.2.2.10.	PRAVA I OBVEZE RADNIKA - OPĆENITO	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
<b>2.2.3.</b>	<b>Radno vrijeme, odmori i dopusti</b>								
2.2.3.1.	RADNO VRIJEME	DA			DA	Z+2	Z+2	I	B
2.2.3.2.	ODMORI	DA			DA	Z+2	Z+2	I	B
2.2.3.3.	DOPUSTI	DA			DA	Z+2	Z+2	I	B
2.2.3.4.	BOLOVANJA	DA			DA	Z+2	Z+2	I	B
2.2.3.5.	OBUSTAVA RADA	DA			DA	Z+2	Z+2	I	B
<b>2.2.4.</b>	<b>Plaće i naknade plaća</b>								
2.2.4.1.	UTVRĐIVANJE PLAĆE	DA			DA	Z+2	Z+2	I	B
2.2.4.2.	DNEVNICA	DA			DA	Z+2	Z+2	I	B
2.2.4.3.	PUTNI TROŠKOVI	DA			DA	Z+2	Z+2	I	B
2.2.4.4.	NAKNADA ZA PRIJEVOZ NA POSAO I S POSLA	DA			DA	Z+2	Z+2	I	B
2.2.4.5.	REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	DA			DA	Z+2	Z+2	I	B
2.2.4.6.	POMOĆ U SLUČAJU SMRTI	DA			DA	Z+2	Z+2	I	B
2.2.4.7.	JUBILARNE NAGRADE	DA			DA	Z+2	Z+2	I	B
2.2.4.8.	OTPREMNINA	DA			DA	Z+2	Z+2	I	B
<b>2.2.5.</b>	<b>Zaštita na radu</b>								
2.2.5.1.	NESREĆE NA RADU	DA			DA	Z+10	Z+10	D	D
2.2.5.2.	ZAŠTITNA SREDSTVA	DA			DA	N+10	N+10	I	B
2.2.5.3.	OSTALO	DA			DA	N+10	N+10	I	B
2.2.5.4.	NASILJE NA RADNOM MJESTU OD STRANE PACIJENTA	DA			DA	N+10	N+10	I	B
2.2.5.5.	NASILJE NA RADNOM MJESTU OD STRANE DRUGIH	DA			DA	N+10	N+10	I	B
<b>2</b>	<b>NEKRETNINE I ODPREMA</b>								

<b>3.</b>	<b>NEKRETNINE I OPREMA</b>								
<b>3.1.</b>	<b>Nekretnine</b>								
3.1.1.	OPĆENITO	DA			DA	N+1	N+1	I	B
3.1.2.	NAJAM, ZAKUP I PRODAJA	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
3.1.3.	OSTALO	DA			DA	Z+2	Z+2	I	B
<b>3.2.</b>	<b>Oprema</b>								
3.2.1.	REVERS	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
3.2.2.	EKONOMSKO POSLOVANJE	DA			DA	Z+10	Z+10	I	B
3.2.3.	OSNOVNA SREDSTVA	DA			DA	Z+10	Z+10	I	B
3.2.4.	SREDSTVA OPREME	DA			DA	Z+10	Z+10	I	B
3.2.5.	INVENTAR	DA			DA	Z+10	Z+10	I	B
3.2.6.	GODIŠNJI POPIS IMOVINE	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
<b>4.</b>	<b>FINANCIJSKO POSLOVANJE I RAČUNOVODSTVO</b>								
<b>4.1.</b>	<b>FINANCIJSKI PLANOVI</b>								
4.1.1.	FINANCIJSKI PLANOVI	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
4.1.2.	REBALANS FINANCIJSKOG PLANA	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
<b>4.2.</b>	<b>FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI</b>								
4.2.1.	RAZNI PERIODIČKI OBRAČUNI	DA			DA	Z+11	Z+11	I	B
4.2.2.	ZAVRŠNI RAČUN	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
4.2.3.	REVIZIJA	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
4.2.4.	BILANCE	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
4.2.5.	PRORAČUN	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
<b>4.3.</b>	<b>KNJIGOVODSTVO I RAČUNOVODSTVO</b>								
4.3.1.	KNJIGOVODSTVENE EVIDENCIJE	DA			DA	Z+11	Z+11	I	B
4.3.2.	RAČUNI	DA			DA	Z+11	Z+11	I	B
4.3.3.	ČLANARINE	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
4.3.4.	OVRE	DA			DA	Z+11	Z+11	I	B
4.3.5.	KONTNI PLAN	DA			DA	Z+11	Z+11	I	B
4.3.6.	REFUNDACIJE	DA			DA	Z+1	Z+1	I	B
4.3.7.	FINANCIRANJE IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	DA			DA	Z+11	Z+11	I	B
4.3.8.	KREDITIRANJE	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B

4.3.9.	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	DA			DA	Z+11	Z+11	I	B
4.3.10.	DEPOZITI	DA			DA	Z+11	Z+11	I	B
4.3.11.	PREDRAČUNI	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
<b>5.</b>	<b>INFORMACIJSKI RESURSI I DOKUMENTACIJA</b>								
<b>5.1.</b>	<b>DOSTUPNOST I KORIŠTENJE INFORMACIJA</b>								
5.1.1.	ZAHTJEVI - PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
5.1.2.	UPITI IZ MEDIJA	DA			DA	Z+2	Z+2	I	B
5.1.3.	DOSTAVA PODATAKA	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
5.1.4.	PRAĆENJE I PROVEDBA PROPISA O ZAŠTITI OSOBNIH PODATKA	DA			DA	T	T	I	B
5.1.5.	IMENOVANJE SLUŽBENIKA ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATKA	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
5.1.6.	OSTALO	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
<b>5.2.</b>	<b>INFORMACIJSKA I KOMUNIKACIJSKA INFRASTRUKTURA</b>								
5.2.1.	INFORMATIČKA OPREMA	DA			DA	Z+1	Z+1	I	B
5.2.2.	ODRŽAVANJE INFORMATIČKIH APLIKACIJA	DA			DA	Z+1	Z+1	I	B
5.2.3.	NABAVA IT RJEŠENJA	DA			DA	Z+1	Z+1	I	B
<b>5.3.</b>	<b>EVIDENCIJE DOKUMENTACIJE</b>								
5.3.1.	OTPREMA PISMENA POŠILJATELIJU ZBOG NENADLEŽNOSTI	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
5.3.2.	PROSLIJEĐIVANJE PISMENA NADLEŽNOM TIJELU	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
5.3.3.	EVIDENCIJA PREDMETA NEUPRAVNOG POSTUPKA (URUDŽBENI ZAPISNIK)		DA				T		Predaja HDA
<b>5.4.</b>	<b>VREDNOVANJE, IZLUČIVANJE I PEDAJA GRADIVA</b>								
5.4.1.	POSTUPAK ZAŠTITE, OBRADJE, VREDNOVANJE, ODABIRANJE, PRETVORBA, KORIŠTENJE DOKUMENTARNOG GRADIVA	DA			DA	Z+5	Z+5	D	D
5.4.2.	ČUVANJE DOKUMENTARNOG GRADIVA	DA			DA	Z+5	Z+5	D	D
5.4.3.	IZLUČIVANJE DOKUMENTARNOG GRADIVA	DA			DA	Z+5	Z+5	D	D
5.4.4.	PRAVILA ZA UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM I POPIS DOKUMENTARNOG GRADIVA S ROKOVIMA ČUVANJA	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
<b>5.5.</b>	<b>IZDAVAČKA DJELATNOST</b>								
5.5.1.	GLASILO KOMORE	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
5.5.2.	UREDNIŠTVO	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA

5.5.3.	MEDIX-PREGLED PISANIH TESTOVA	DA			DA	Z+6	Z+6	I	B
<b>6.</b>	<b>POSLOVI HRVATSKE LIJEČNIČKE KOMORE</b>								
6.1.	PRIZNAVANJE INOZEMNIH STRUČNIH KVALIFIKACIJA (PISK)	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
6.2.	STRUČNO MEDICINSKO MIŠLJENJE O INOZEMNOJ SPECIJALIZACIJI ILI UŽOJ SPECIJALIZACIJI	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
6.3.	DODJELA NOVČANIH POMOĆI PO POSEBNOM PRAVILNIKU HLK	DA			DA	Z+10	Z+10	I	B
6.4.	DODJELA ODLIČJA KOMORE	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
6.5.	DODJELA GODIŠNJIH NAGRADA KOMORE	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
6.6.	OSTALO	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
6.7.	POSLOVI OSIGURANJA	DA			DA	Z+10	Z+10	I	B
6.8.	STRUČNI NADZOR NAD RADOM ZDRAVSTVENIH RADNIKA	DA			DA	N+10	N+10	I	B
6.9.	OGLAŠAVANJE RADA PRUŽATELJA ZDRAVSTVENIH USLUGA	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
6.10.	STRUČNO MEDICINSKO MIŠLJENJE	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
6.11.	STRUČNO MIŠLJENJE NA PRIJEDLOGE ZAKONSKIH I PODZAKONSKIH AKATA	DA			DA	Z+7	Z+7	I	B
6.12.	E-SAVJETOVANJA	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
6.13.	STRUČNO MEDICINSKI UPITI ILI UPITI IZ PODRUČJA STRUČNO MEDICINSKIH POSLOVA	DA			DA	N+5	N+5	I	B
6.14.	UPITI U VEZI PRIZNAVANJA INOZEMNIH STRUČNIH KVALIFIKACIJA	DA			DA	N+5	N+5	I	B
6.15.	CJENIK ZDRAVSTVENIH USLUGA HLK - PRIJEDLOZI IZMJENA I DOPUNA, OVJERA	DA			DA	T	T	Predaja HDA	Predaja HDA
6.16.	CERTIFAKATI ZA LIJEČNIČKU ISKAZNICU	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
6.17.	PREDSTAVKE FIZIČKE I PRAVNE OSOBE TE INSTITUCIJA	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
6.18.	DISCIPLINSKI POSTUPAK I I II STUPANJ	DA			DA	Z+10	Z+10	I	B
6.19.	POSTUPAK ZA UTVRĐIVANJE NEDOSTOJNOSTI	DA			DA	Z+10	Z+10	I	B
6.20.	DOSTAVA PODATAKA	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
6.21.	KLASIFIKACIJSKE OZNAKE I URUDŽBENI BROJEVI	DA			DA	Z+5	Z+5	I	B
6.22.	POSTUPAK S AKTIMA	DA			DA	Z+2	Z+2	I	B
6.23.	IZDAVANJE POTVRDA	DA			DA	N+1	N+1	I	B
6.24.	PROMJENA OSOBNIH PODATAKA LIJEČNIKA	DA			DA	N+1	N+1	I	B

6.25.	RJEŠENJA MINISTARSTVA ZDRAVSTVA VEZANA UZ PRUŽATELJE ZDRAVSTVENIH USLUGA	DA			DA	N+4	N+4	I	B
6.26.	RJEŠENJA MZ O SPECIJALIZACIJAMA I UŽIM SPECIJALIZACIJAMA	DA			DA	N+4	N+4	I	B
6.27.	OBAVIJESTI HZZO-A VEZANE UZ PRUŽATELJE ZDRAVSTVENIH USLUGA	DA			DA	N+4	N+4	I	B