

Na temelju članka 16. točke 8. Statuta Hrvatske liječničke komore („Narodne novine“ br. 55/18.), Skupština Hrvatske liječničke komore na ____ sjednici održanoj _____ donosi

PRAVILNIK O DODJELI NOVČANE POMOĆI

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom propisuju se uvjeti i postupak za ostvarivanje prava na dodjelu novčane pomoći, izvori sredstava i visina novčane pomoći članovima Hrvatske liječničke komore (dalje u tekstu: HLK) i drugim ovlaštenicima prava na novčanu pomoć.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Za dodjelu pomoći iz članka 1. ovog Pravilnika HLK osniva poseban Fond.

(2) Sredstva Fonda iz stavka 1. ovog članka Pravilnika osiguravaju se iz:

- ukupno ostvarenih prihoda od članarina i upisnina u tekućoj godini u skladu s financijskim planom HLK
- dobrovoljnih priloga članova HLK i drugih pravnih i fizičkih osoba
- novčanih kazni naplaćenih u disciplinskom postupku
- ostalih financijskih sredstava HLK.

(3) Nadzor nad sredstvima Fonda iz stavka 1. ovog članka obavlja Nadzorni odbor HLK.

Članak 3.

Novčana pomoć može biti jednokratna i/ili na mjesečnoj razini kroz određeno razdoblje.

II. POVJERENSTVO ZA DODJELU POMOĆI

Članak 4.

(1) Povjerenstvo sastavljeno od rizničara HLK, koji je ujedno predsjednik Povjerenstva te dva člana HLK, koje bira Vijeće HLK odlučuje o zahtjevima za dodjelu novčane pomoći.

(2) U radu Povjerenstva sudjeluje zaposlenik stručnih službi HLK, bez prava glasa.

III. OVLAŠTENICI PRAVA NA DODJELU NOVČANE POMOĆI

Članak 5.

(1) Pravo na dodjelu jednokratne novčane pomoći ima svaki član HLK koji uredno plaća članarinu u slučaju:

1. nastanka tjelesnog oštećenja u postotku većem od 80%, utvrđenog rješenjem nadležnog tijela, u visini od 300 bodova
2. nastanka bolesti zbog kojeg je član HLK na bolovanju bez prekida šest i više mjeseci, u visini od 300 bodova
3. smrti bračnog druga ili maloljetnog uzdržavanog djeteta, u visini od 300 bodova
4. nastanka invaliditeta maloljetnog uzdržavanog djeteta III. ili IV. stupnja invaliditeta, utvrđenog rješenjem nadležnog tijela, u visini od 300 bodova
5. rođenja ili posvojenja djeteta, u visini od 300 bodova
6. rođenja ili posvojenja svakog trećeg i/ili daljnjeg djeteta, u visini od 500 bodova.

Članak 6.

Pravo na dodjelu jednokratne novčane pomoći u slučaju smrti člana HLK ima:

1. bračni drug, u visini od 300 bodova
2. roditelji ili jedini roditelj kojeg je preminuli član za života uzdržavao, a nije bio u bračnoj zajednici niti je bio roditelj maloljetne djece, u visini od 300 bodova
3. dijete do navršene 18. godine života, u visini od 300 bodova.

Članak 7.

(1) Pravo na dodjelu mjesečne novčane pomoći do navršenih 18 godina života ima dijete preminulog člana HLK, u visini od 50 bodova.

(2) Novčana pomoć iz stavka 1. ovog članka isplaćivat će se jednom mjesečno, na račun zakonskog zastupnika.

Članak 8.

Vrijednost boda za svaku godinu utvrđuje odlukom Izvršni odbor HLK.

IV. POSTUPAK ZA DODJELU NOVČANE POMOĆI

Članak 9.

(1) Član HLK ili ovlaštenik prava na novčanu pomoć Povjerenstvu mora podnijeti pisani zahtjev za dodjelu pomoći.

(2) Zahtjevu se mora priložiti preslika osobne iskaznice i preslika IBAN tekućeg računa ovlaštenika prava ili podnositelja zahtjeva.

(3) Uz dokumentaciju iz stavka 2. ovog članka Pravilnika, podnositelj zahtjeva mora priložiti i drugu odgovarajuću dokumentaciju u preslici, ne stariju od šest mjeseci, a kojom dokazuje osnovu za dodjelu novčane pomoći, i to:

1. za osnovu iz članka 5. točke 1. ovog Pravilnika – rješenje nadležnog tijela
2. za osnovu iz članka 5. točke 2. ovog Pravilnika – potvrda liječnika opće/obiteljske medicine
3. za osnove iz članka 5. točke 3. ovog Pravilnika – smrti list ili izvod iz matice umrlih i vjenčani list ili izvod iz matice vjenčanih u slučaju smrti bračnog druga; rodni list i smrti list ili izvod iz matice rođenih u slučaju smrti maloljetnog uzdržavanog djeteta
4. za osnovu iz članka 5. točke 4. ovog Pravilnika – rješenje nadležnog tijela i rodni list ili izvod iz matice rođenih
5. za osnove iz članka 5. točaka 5. i 6. ovog Pravilnika – rodni list ili izvod iz matice rođenih
6. za osnovu iz članka 6. točke 1. ovog Pravilnika – smrti list ili izvod iz matice umrlih i vjenčani list ili izvod iz matice vjenčanih
7. za osnovu iz članka 6. točke 2. ovog Pravilnika – smrti list ili izvod iz matice umrlih i rodni list/ovi ili izvod/i iz matice rođenih te dokaz/i o uzdržavanju
8. za osnovu iz članka 6. točke 3. ovog Pravilnika – smrti list ili izvod iz matice umrlih i rodni list ili izvod iz matice rođenih
9. za osnovu iz članka 7. stavka 1. ovog Pravilnika – smrti list ili izvod iz matice umrlih i rodni list ili izvod iz matice rođenih.

Članak 10.

(1) Zahtjev za dodjelu novčane pomoći u slučajevima iz članka 5. točaka 1., 2. i 4. ovog Pravilnika podnosi se u roku od šest mjeseci od ispunjenja uvjeta iz navedenih odredbi Pravilnika.

(2) Zahtjev za dodjelu novčane pomoći u slučajevima iz članka 5. točke 3. ovog Pravilnika podnosi se u roku od šest mjeseci od nastanka događaja zbog kojeg se novčana pomoć traži.

(3) Zahtjev za dodjelu novčane pomoći u slučajevima iz članka 5. točaka 5. i 6. te članka 6. ovog Pravilnika podnosi se najkasnije u roku od godinu dana od nastanka događaja zbog kojeg se novčana pomoć traži.

(4) Zahtjev za dodjelu novčane pomoći iz članka 7. stavka 1. ovog Pravilnika može se podnijeti za cijelo vrijeme trajanja prava na novčanu pomoć.

Članak 11.

(1) Kada podnositelj uz zahtjev ne dostavi potrebne dokaze, pozvat će se da to učini u primjerenom roku.

(2) Kada podnositelj u ostavljenom roku ne dostavi zatražene dokaze, ocijenit će se od kakve je to važnosti za rješavanje. Ako se bez tih dokaza ne može udovoljiti zahtjevu podnositelja, zahtjev će se odbiti.

Članak 12.

(1) O podnesenom zahtjevu Povjerenstvo donosi odluku.

(2) Protiv odluke Povjerenstva podnositelj zahtjeva može podnijeti žalbu Izvršnom odboru HLK.

(3) Žalba se podnosi u roku od 15 dana od dana dostave odluke Povjerenstva.

(4) Izvršni odbor HLK dužan je odlučiti o žalbi u roku od 30 dana od dana predaje žalbe.

Članak 13.

(1) Povjerenstvo vodi evidenciju o svim zaprimljenim zahtjevima za dodjelu novčane pomoći.

(2) Povjerenstvo je obvezno podnijeti izvješće o svom radu Nadzornom odboru HLK najmanje jednom godišnje.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREBE

Članak 14.

Postupci koji su u tijeku na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika nastaviti će se i dovršiti prema odredbama Pravilnika na temelju kojeg su i započeti.

Članak 15.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti:

- Pravilnik o dodjeli pomoći članovima Komore i njihovim obiteljima od 19. prosinca 2015.
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o dodjeli pomoći članovima Komore i njihovim obiteljima od 3. ožujka 2016.
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o dodjeli pomoći članovima Komore i njihovim obiteljima od 16. prosinca 2016.
- Pravilnik o uvjetima i postupku za dodjelu novčane pomoći Hrvatske liječničke komore od 19. svibnja 2018.

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči HLK.

KLASA:

URBROJ:

Predsjednik
Skupštine Hrvatske liječničke komore

doc.dr.sc. Krešimir Dolić, dr.med.